

1Η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ¹

**ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΑΣ
Π.ΤΜΗΜΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ**

Λ. Αλεξάνδρας 13
49100 Κέρκυρα :
Πληροφορίες: Α. Στραβοράβδη
Τηλέφωνο : 26610 30058
Fax : 26610 47702
Email :tee_kerk@tee.gr

Κέρκυρα, 15/05/2026
Α.Π.: **446**

Προς:
ΕΥΔ Ι.Ν.
ΑΛΥΚΕΣ ΠΟΤΑΜΟΥ
49100, ΚΕΡΚΥΡΑ

1^η Τροποποίηση Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου «ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ Π. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ» της Πράξης ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Αναβάθμιση Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και διαμόρφωση υπαίθριων χώρων Μελέτη αποκατάστασης Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας με βάση τις αξίες του ΝΕΒ», με κωδικό ΟΠΣ: 6027932, της ΙΟΝ37 ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027.

Έχοντας υπόψη:

Η Δ.Ε. του Π. Τμήματος Κέρκυρας του ΤΕΕ, έχοντας υπόψη:

- 1.Τις κατά περίπτωση διατάξεις που διέπουν το Δικαιούχο.
- 2.Το με αρ.πρωτ.9679/ΕΥΘΥ 91/25/1/2018 έγγραφο της ΕΥΘΥ (ΕΑΣ) προς την ΕΥΔ ΠΕΠ Ι.Ν.
- 3.Την με αριθμ. πρωτ.452/04.03.2024 απόφαση για την "Έγκριση της επικαιροποίησης της Ολοκληρωμένης Χωρικής Στρατηγικής του Δήμου Κ. Κέρκυρας & Δ.Ν. με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Στρατηγική Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΣΒΑΑ) για την ανάδειξη της πόλης της Κέρκυρας ως Διεθνώς Αναγνωρίσιμου Πολυθεματικού, Δημιουργικού και Βιώσιμου Προορισμού".
- 4.Την με αριθμ. Πρωτ. οικ 460/28-3-2025 Τροποποίηση Πρόσκλησης ΙΟΝ37 «Νέες Δράσεις τουρισμού, πολιτισμού και αστικών αναπλάσεων στο πλαίσιο της ΟΣΒΑΑ πόλης Κέρκυρας (ΕΤΠΑ)» για την υποβολή προτάσεων στο Πρόγραμμα Ιόνια Νησιά, η οποία συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όπως ισχύει.
- 5.Την με Α.Π. οικ1437/21.08.2025 Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Αναβάθμιση Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και διαμόρφωση υπαίθριων χώρων» με κωδικό ΟΠΣ 6027932 στο πρόγραμμα «Ιόνια Νησιά 2021-2027».
6. Την υπ' αριθμ. 2025/Σ06/09 Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής ΤΕΕ – ΤΜΗΜΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ, η οποία αφορά τη συμμετοχή του Π. Τμήματος στην Πράξη Αναβάθμιση Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και διαμόρφωση υπαίθριων χώρων, στο πλαίσιο της ΙΟΝ 37, με την υλοποίηση υποέργου «Προβολή Αρχιτεκτονικού έργου του Π. Σακελλάριου» στο πλαίσιο του παραπάνω αναφερόμενου έργου

¹ Δεν αφορά αρχαιολογικά έργα

7. Την υπ' αριθμ. 2026/Σ05/09/26.03.2026 09 Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής ΤΕΕ – ΤΜΗΜΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ Αποδοχή Χρηματοδότησης για την υλοποίηση της Πράξης «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΘΕΑΤΡΟΥ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΥΠΑΙΘΡΙΩΝ ΧΩΡΩΝ» με Κωδικό ΟΠΣ 6027932
8. Την με αρ. ΔΕ/2026/Σ07/10/28.4.2026 έγκριση του αρμοδίου Συλλογικού Οργάνου για την Έγκριση Σχεδίου 1ης τροποποίησης του Υποέργου (4)
9. Τη θετική γνώμη της ΕΥΔ ΕΠ ΠΙΝ για την προτεινόμενη 1η τροποποίηση
10. Την με αρ. ΔΕ/2026/Σ08/07/12.5.2026 έγκριση του αρμοδίου Συλλογικού Οργάνου για την Έγκριση της 1ης τροποποίησης του Υποέργου (4)
10. Τη σύμφωνη γνώμη των μελών

Αποφασίζει

Την έγκριση της 1^{ης} τροποποίησης της με αρ. πρωτ. με αρ. πρωτ. 418/15-05-2025 Απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου Υποέργου (4) «ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ Π. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ» της Πράξης ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΙΟΝ37 ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «ΙΟΝΙΑ ΝΗΣΙΑ» 2021-2027, ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Αναβάθμιση Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και διαμόρφωση υπαίθριων χώρων», από το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος (ΤΕΕ), Περιφερειακό Τμήμα Κέρκυρας (ΤΚ), ως ακολούθως:

Α. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΔΕΙΚΤΕΣ

[Περιγραφή του φυσικού αντικείμενου κάθε διακριτής ενότητας (Πακέτου) Εργασίας (ΠΕ) και των επί μέρους ενεργειών (όπου απαιτείται), των στόχων και του επιδιωκόμενου αποτελέσματος σε μετρήσιμες ποσότητες/εκροές, καθώς και των παραδοτέων]

Αναλυτική Περιγραφή ανά Πακέτο Εργασίας

Π.1.1:Ιστορική και Επιστημονική Τεκμηρίωση του Έργου του Π.Σακελλάριου

Αναλυτική Περιγραφή

Το 1962, ο αρχιτέκτονας Περικλής Σακελλάριος αναλαμβάνει την αρχιτεκτονική μελέτη για το Δημοτικό Θέατρο Κέρκυρας, την οποία και δωρίζει στον Δήμο Κερκυραίων μαζί με την πολυετή επίβλεψη της κατασκευής του έργου. Ο σχεδιασμός του προβλέπει τη δημιουργία ενός νέου θεατρικού κτιρίου πολλαπλών χρήσεων υψηλών προδιαγραφών. Η μελέτη του νέου θεάτρου εισάγει επίσης έναν νέο τρόπο αλληλεπίδρασης με την πόλη.

Το νέο Δημοτικό Θέατρο διαφοροποιείται δραματικά από το παλιό και ως προς τη μορφολογία του, καθώς ανήκει στη μοντέρνα αρχιτεκτονική που δεν φέρει διάκοσμο παρά μόνο επιλεγμένα μορφικά στοιχεία που επανερμηνεύουν την παραδοσιακή αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.

Η μορφή και φυσιογνωμία του Θεάτρου διχάζουν τους πολίτες της Κέρκυρας, με τους περισσότερους να το θεωρούν «ξένο σώμα» για την πόλη.

Σήμερα, περίπου 50 χρόνια μετά την ολοκλήρωση της κατασκευής του, το Δημοτικό θέατρο έχει υποστεί σειρά αλλαγών και αλλοιώσεων τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό του.

Ο Δήμος Κ. Κέρκυρας & Δ.Ν. σχεδιάζει τη συνολική του αναβάθμιση και με αυτή την αφορμή, το ΤΕΕ Κέρκυρας και ο Σύλλογος Αρχιτεκτόνων σχεδιάζουν να διοργανώσουν εντός του χώρου του Θεάτρου, εκδήλωση ιστορικής αποτίμησης τόσο του Θεάτρου, όσο και του συνολικού έργου του αρχιτέκτονα-δημιουργού, που περιλαμβάνει:

Α. Ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση του αρχιτεκτονικού έργου του Περικλή Σακελλάριου, με έμφαση στην Κέρκυρα και το Δημοτικό Θέατρό της, με σκοπό να τονίσει τις τεχνικές και καλλιτεχνικές καινοτομίες του, καθώς και την επίδρασή του στην ελληνική αρχιτεκτονική και κοινωνία. Η τεκμηρίωση περιλαμβάνει δύο συνιστώσες:

1.Ιστορική ανασκόπηση του έργου του Σακελλάριου: Έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο και στην επίδρασή του στην αρχιτεκτονική της περιοχής.

2. Εξέλιξη του Δημοτικού Θεάτρου: Από την κατασκευή του μέχρι σήμερα, με αναφορά στις αλλαγές και αλλοιώσεις που έχει υποστεί.

Π.2.1.: Έκθεση για το "Δημοτικό Θέατρο και το αρχιτεκτονικό Έργο του Π. Σακελλάρου"

Διοργάνωση Έκθεσης διάρκειας, σε χώρο του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας, που θα παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Περικλή Σακελλάρου. Η έκθεση θα περιλαμβάνει σχέδια, φωτογραφίες, και ψηφιακές αναπαραγωγές του έργου του, με έμφαση στα σημαντικά έργα του στην Κέρκυρα. Επίσης, θα περιλαμβάνει ξεχωριστή αναφορά στην εξέλιξη του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και τη συμβολή του αρχιτέκτονα στη δημιουργία του.

Π.3.1.:Εναρκτήρια Εκδήλωση Έκθεσης

Διοργάνωση εναρκτήριας εκδήλωσης που θα σηματοδοτήσει την έναρξη της έκθεσης (ΠΕ 2) και τη διάχυση των αποτελεσμάτων της ιστορικής και επιστημονικής τεκμηρίωσης (ΠΕ 1). Η εκδήλωση θα περιλαμβάνει χαιρετισμούς, 2-3 ομιλίες από ειδικούς, και ένα μπουφέ/καφέ για τους παρευρισκόμενους. Θα διεξαχθεί στο χώρο της Έκθεσης, συνδυάζοντας την ιστορική σημασία του κτιρίου με τη σύγχρονη ανάγκη για αναβάθμιση και επανατοποθέτησή του στη σύγχρονη εποχή

Μεθοδολογία Υλοποίησης:

A. Για την "Ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση":

1. Συλλογή Βιβλιογραφίας (αναζήτηση και συλλογή βιβλίων, άρθρων, και αρχειακού & φωτογραφικού υλικού που αφορούν τον Περικλή Σακελλάριο, το Δημοτικό Θέατρο, και την αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.
2. Ανάλυση Εξέλιξης του Θεάτρου (συγκέντρωση φωτογραφικού και αρχειακού υλικού που καταγράφει την εξέλιξη του κτιρίου από την κατασκευή του μέχρι σήμερα - εντοπισμός των αλλαγών και αλλοιώσεων).
3. Σύνταξη Κειμένου (συγγραφή επιστημονικού κειμένου (περίπου 50 σελίδες) που θα περιλαμβάνει το ιστορικό και επιστημονικό πλαίσιο του έργου του Σακελλάρου, την εξέλιξη του Θεάτρου και των αλλαγών που έχει υποστεί, καθώς και αναφορά στην επίδραση του Σακελλάρου στην αρχιτεκτονική της Κέρκυρας και στο Δ.Θ. ειδικότερα).
4. Έκδοση κειμένου σε έντυπη (100 αντίτυπα) και ψηφιακή μορφή (PDF).

B. Για τη "Διοργάνωση της Έκθεσης":

1. Συγκέντρωση Υλικού (συλλογή αρχιτεκτονικών σχεδίων, φωτογραφιών, και άλλου υλικού που καταγράφει το έργο του Σακελλάρου).
2. Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία (Ψηφιοποίηση των σχεδίων και φωτογραφιών και δημιουργία ψηφιακών αναπαραγωγών για την έκθεση).
3. Σχεδιασμός Έκθεσης (οργάνωση της έκθεσης με χρονολογική ή θεματική ροή, εγκατάσταση των εκθεμάτων (εκτύπωση, πλασίωση, φωτισμός).
4. Παρουσίαση Έκθεσης (ενσωμάτωση περιγραφικών κειμένων και πληροφοριών για κάθε έργο)

Γ. Για τη "Διοργάνωσης Εναρκτήριας Εκδήλωσης":

1. Οργάνωση Εκδήλωσης (χώρος, ημερομηνία, διάρκεια κλπ)
2. Συντονισμός Ομιλιών (επιλογή & πρόσκληση ομιλητών, προετοιμασία ομιλιών, χαιρετισμών κλπ)
3. Μπουφέ/Καφέ (οργάνωση Μπουφέ)
4. Δημοσιότητα (δημιουργία προσκλήσεων, αναρτήσεων σε κοινωνικά μέσα, και δελτίων τύπου για τη διαφήμιση της εκδήλωσης κλπ).
5. Καταγραφή και Αρχειοθέτηση (Βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση της εκδήλωσης)

Αναμενόμενα Αποτελέσματα:

Το επιστημονικό κείμενο με την ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση του έργου του Π. Σακελλάρου και της εξέλιξης του

Θεάτρου Κέρκυρας, θα χρησιμεύσει ως εργαλείο για μελλοντικές έρευνες και εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικά με την αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.

Η έκθεση που θα παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Π. Σακελλάριου, με έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο και άλλα σημαντικά έργα του στην Κέρκυρα, θα είναι προσβάσιμη στο ευρύ κοινό, συμπεριλαμβανομένων των κατοίκων της Κέρκυρας, των επισκεπτών, και των ειδικών (αρχιτέκτονες, ιστορικοί), θα συμβάλλει στη διάχυση της γνώσης. Θα ενεργοποιήσει τον κοινωνικό διάλογο για τη σημασία του Δημοτικού Θεάτρου και την ανάγκη για τη διατήρηση και αναβάθμισή του.

Μια επιτυχής εναρκτήρια εκδήλωση, θα ενισχύσει την παρουσία του κοινού, θα προβάλλει τη σημασία του αρχιτεκτονικού έργου του Π. Σακελλάριου και θα συμβάλλει στην κοινωνική αλληλεπίδραση.

Όλα τα παραπάνω θα δώσουν τη δυνατότητα ειδικά στους κατοίκους της Κέρκυρας, να κατανοήσουν την ιδιαίτερη αρχιτεκτονική μορφή και ταυτότητα του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και την "τοποθέτησή" του στον ιστορικό χώρο και χρόνο.

Στόχοι/ Επιδιωκόμενα αποτελέσματα:

Μεθοδολογία Υλοποίησης:

A. Για την "Ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση":

1. Συλλογή Βιβλιογραφίας (αναζήτηση και συλλογή βιβλίων, άρθρων, και αρχειακού & φωτογραφικού υλικού που αφορούν τον Περικλή Σακελλάριο, το Δημοτικό Θέατρο, και την αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.
2. Ανάλυση Εξέλιξης του Θεάτρου (συγκέντρωση φωτογραφικού και αρχειακού υλικού που καταγράφει την εξέλιξη του κτιρίου από την κατασκευή του μέχρι σήμερα - εντοπισμός των αλλαγών και αλλοιώσεων).
3. Σύνταξη Κειμένου (συγγραφή επιστημονικού κειμένου (περίπου 50 σελίδες) που θα περιλαμβάνει το ιστορικό και επιστημονικό πλαίσιο του έργου του Σακελλάριου, την εξέλιξη του Θεάτρου και των αλλαγών που έχει υποστεί, καθώς και αναφορά στην επίδραση του Σακελλάριου στην αρχιτεκτονική της Κέρκυρας και στο Δ.Θ. ειδικότερα).
4. Έκδοση κειμένου σε έντυπη (100 αντίτυπα) και ψηφιακή μορφή (PDF).

B. Για τη "Διοργάνωση της Έκθεσης":

1. Συγκέντρωση Υλικού (συλλογή αρχιτεκτονικών σχεδίων, φωτογραφιών, και άλλου υλικού που καταγράφει το έργο του Σακελλάριου).
2. Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία (Ψηφιοποίηση των σχεδίων και φωτογραφιών και δημιουργία ψηφιακών αναπαραγωγών για την έκθεση).
3. Σχεδιασμός Έκθεσης (οργάνωση της έκθεσης με χρονολογική ή θεματική ροή, εγκατάσταση των εκθεμάτων (εκτύπωση, πλαισίωση, φωτισμός).

4. Παρουσίαση Έκθεσης (ενσωμάτωση περιγραφικών κειμένων και πληροφοριών για κάθε έργο)

Γ. Για τη "Διοργάνωσης Εναρκτήριας Εκδήλωσης":

1.Οργάνωση Εκδήλωσης (χώρος, ημερομηνία, διάρκεια κλπ)

2.Συντονισμός Ομιλιών (επιλογή & πρόσκληση ομιλητών, προετοιμασία ομιλιών, χαιρετισμών κλπ)

3.Μπουφέ/Καφέ (οργάνωση Μπουφέ)

4.Δημοσιότητα (δημιουργία προσκλήσεων, αναρτήσεων σε κοινωνικά μέσα, και δελτίων τύπου για τη διαφήμιση της εκδήλωσης κλπ).

5. Καταγραφή και Αρχειοθέτηση (Βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση της εκδήλωσης).

Παραδοτέα:

Π.1.1: Ιστορική και Επιστημονική Τεκμηρίωση του Έργου του Π. Σακελλάριου

Ένα εκτεταμένο επιστημονικό κείμενο (40-50 σελίδες) που περιλαμβάνει ιστορική ανασκόπηση του έργου του αρχιτέκτονα Π. Σακελλάριου, με έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο της Κέρκυρας. Αναλύει επίσης, την εξέλιξη του Θεάτρου, τις αλλαγές που έχει υποστεί, και την επίδραση του αρχιτέκτονα σε αυτό. Το παραδοτέο θα είναι κείμενο που θα διατίθεται σε έντυπη (βιβλιοδετημένο) και ψηφιακή μορφή.

Π.2.1.: Έκθεση για το "Δημοτικό Θέατρο και το αρχιτεκτονικό Έργο του Π. Σακελλάριου

Διοργάνωση έκθεσης στο χώρο του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας, που παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Π. Σακελλάριου, με έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο και άλλα σημαντικά έργα του στην Κέρκυρα. Η έκθεση θα περιλαμβάνει εκτυπωμένα σχέδια, φωτογραφίες, και ψηφιακές αναπαραγωγές τους, συνοδευόμενα από σχετικές πληροφορίες. Το παραδοτέο θα έχει τη μορφή αναφοράς, στην οποία θα αποτυπώνονται τα βασικά στοιχεία της έκθεσης.

Π.3.1.:Εναρκτήρια Εκδήλωση Έκθεσης

Διοργάνωση εναρκτήριας εκδήλωσης, που σηματοδοτεί την έναρξη της έκθεσης για το αρχιτεκτονικό έργο του Περικλή Σακελλάριου. Η εκδήλωση περιλαμβάνει χαιρετισμούς, 2-3 ομιλίες από ειδικούς, και ένα μπουφέ/καφέ για τους παρευρισκόμενους. Τα βασικά σημεία των ομιλιών και των χαιρετισμών καταγράφονται σε πρακτικά, τα οποία συνοδεύονται από φωτογραφικό και βιντεοσκοπικό υλικό.Το παραδοτέο θα έχει τη μορφή αναφοράς, στην οποία θα αποτυπώνονται τα βασικά στοιχεία της εκδήλωσης.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ						
ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						
ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ	ΑΝΘΡ/ΜΗΝΕΣ ²	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
Π.1.1	Π.1.1	M1	M5			10.500,00 €
Π.2.1.:	Π.2.1.	M2	M5			18.000,00 €
Π.3.1.	Π.3.1.		M5			3.500,00 €
ΣΥΝΟΛΑ						32.000,00 €

Το αναλυτικό **ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ** των Πακέτων Εργασίας και των επί μέρους ενεργειών του Υποέργου αποτυπώνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** (διάγραμμα Gantt ή παρόμοιο)

Β. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΚΟΣΤΗ

Ο συνολικός Προϋπολογισμός του Υποέργου ανέρχεται σε 34.700,00 € και θα χρηματοδοτηθεί από (όπως προβλέπεται στην Απόφαση Ένταξης).

Ο αναλυτικός Π/Ψ και η τεκμηρίωση του κόστους των επί μέρους εργασιών/ κατηγοριών δαπανών (ανθρώπινων πόρων, υλικών μέσων, προμηθειών/υπηρεσιών, έμμεσων δαπανών) αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1-Β.6.**

[Εφόσον προβλέπεται η δυνατότητα προσδιορισμού δαπανών βάσει απλοποιημένου κόστους, τεκμηριώνεται/ περιγράφεται η μεθοδολογία υπολογισμού τους, λαμβάνοντας υπόψη το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου (ΤΔΥ) και τις σχετικές Οδηγίες]

1. [Για την ανάλυση του Προϋπολογισμού και τη συμπλήρωση των Πινάκων λαμβάνεται υπόψη η με αριθμ. 9679/ΕΥΘΥ 91/25/1/2018 έγγραφο της ΕΥΘΥ (ΕΑΣ) προς την ΕΥΔ ΠΕΠ Ι.Ν. Υπουργική Απόφαση (ΥΠΑΣΥΔ 2014-2020) όπως τροποποιήθηκε, αντικαταστάθηκε και ισχύει].

Γ. ΣΧΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

1. Το σύνολο των παραπάνω ενεργειών θα υλοποιηθούν με την διάθεση κατ' αρχήν όλου του δυναμικού του Τ.Ε.Ε. Τμ. Κέρκυρας. Επικουρικά και μόνο για την εκτέλεση του συγκεκριμένου έργου θα χρησιμοποιηθεί έκτακτο προσωπικό και σύσταση ομάδας εργασίας. Για την αποφυγή οποιασδήποτε δυσλειτουργίας στη λειτουργία του λογιστηρίου του Τ.Ε.Ε. Τμ. Κέρκυρας, το λογιστήριο υποχρεωτικά θα τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στο οποίο θα καταχωρούνται όλες οι επιλέξιμες πληρωμές που θα αντιστοιχούν πλήρως στις δηλούμενες προς την ΕΥΔ του Π.Ε.Π. Ιονίων Νήσων με τα Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών, τα δε σχετικά παραστατικά (τα οποία τηρούνται στο σχετικό φάκελο έργου σε φωτοτυπία) θα σημαίνονται με ειδική προς τούτο σφραγίδα. Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με αιρετή Διοίκηση και περιφερειακή διάρθρωση και ανήκει στους εποπτευόμενους Φορείς του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών. Το Π. Τμήμα

²Συμπληρώνεται ο απαιτούμενος χρόνος απασχόλησης σε ανθρωπομήνες

Κέρκυρας του ΤΕΕ (ΤΚ/ΤΕΕ) ακολουθεί σε ότι αφορά τις οικονομικές διαδικασίες από τις διατάξεις περί Δημοσίου Λογιστικού. Συγκροτεί επιτροπές διαγωνισμών, παραλαβής έργων και παροχής υπηρεσιών βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας. Όσον αφορά στο συγκεκριμένο έργο η Επιτροπή Παραλαβής για την πιστοποίηση τον έλεγχο και την παραλαβή των παραδοτέων του έργου θα συγκροτηθεί με απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του Π. Τμήματος. Η Επιτροπή Παραλαβής θα αποτελείται από μέλη του Περιφερειακού Τμήματος ή από εξειδικευμένους επιστήμονες άλλων ειδικοτήτων, που θα επιλέξει η Δ.Ε., αν αυτό κριθεί απαιτητό από το αντικείμενο των παραδοτέων.

2. Η υλοποίηση της πράξης θα διαρκέσει 5 μήνες.

3. Με την περαίωση των εργασιών της Πράξης, αφού συνταχθεί η έκθεση περαίωσης θα εκδοθεί σχετική βεβαίωση περαίωσης από την επιτροπή παραλαβής, η οποία συγκροτείται με απόφαση της ΔΕ του ΤΚ/ΤΕΕ. Τα στοιχεία αυτά θα κοινοποιηθούν στην ΕΥΔ του Π.Ε.Π. Ιονίων Νήσων.

4. Συγκροτείται επιτροπή για την πιστοποίηση, έλεγχο και παραλαβή των παραδοτέων του έργου, όπως περιγράφονται στην παράγραφο 1.

5. Στην επιτροπή και μέσω αυτής στη Διοικούσα Επιτροπή, υποβάλλεται ανά τρίμηνο έκθεση του υπευθύνου για την πορεία του έργου (εξέλιξη φυσικού και οικονομικού αντικειμένου), η οποία ακολούθως συζητείται και εγκρίνεται.

Αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω:

- Οι διαδικασίες που έχει θεσπίσει/εφαρμόζει ο Δικαιούχος για τη διοίκηση και διαχείριση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Υποέργου
- Οι αρμόδιες Υπηρεσίες/όργανα για την παρακολούθηση και πιστοποίηση/παραλαβή του φυσικού αντικειμένου, την οικονομική διαχείριση κλπ. (μπορεί να χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος Πίνακας «ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»)

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ – ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ για υλοποίηση με Ίδια Μέσα				
ΦΑΣΕΙΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ		ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	
	Τμήμα/ Μονάδα	Θεσμικό Πλαίσιο ³	ΟΝ/ΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘ. ΑΠΟΦ. ΟΡΙΣΜΟΥ
Απόφαση υλοποίησης Υποέργου	Διοικούσα Επιτροπή	N. 1486/84, Κανονισμός Λειτουργίας Δ.Ε.	ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Πράξη ανακήρυξης Αντιπρ. 703/23.07.2024
Πρόσληψη νέου προσωπικού για το Υποέργο	Διοικούσα Επιτροπή	N.4314/14, Κανονισμός Λειτουργίας Δ.Ε.	ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Πράξη ανακήρυξης Αντιπρ. 703/23.07.2024
Παρακολούθηση της Υλοποίησης και Ολοκλήρωσης του Υποέργου	Διοικούσα Επιτροπή	Π.Δ. 12/2020 (ΦΕΚ Τεύχος Α' 17/31.01.2020): Οργανισμός Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)	ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Πράξη ανακήρυξης Αντιπρ. 703/23.07.2024
Οικονομική Διαχείριση	Υπηρεσία Π. Τμήματος	Π.Δ. 12/2020 (ΦΕΚ Τεύχος Α' 17/31.01.2020): Οργανισμός Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.)	ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ – ΣΤΡΑΒΟΡΑΒΔΗ Α	Πράξη ανακήρυξης Αντιπρ. 703/23.07.2024

³Αναφέρεται, ανάλογα με το είδος του Φορέα, το θεσμικό πλαίσιο από το οποίο προκύπτει η ισχύουσα οργανωτική δομή/αρμοδιότητα (π.χ ΠΔ με τον ισχύοντα «οργανισμό», Εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κλπ)

- Το σχήμα Διοίκησης του Υποέργου

Το Σχήμα Διοίκησης και Παρακολούθησης του υποέργου, που επιλέχθηκε με βάση την επιστημονική και επαγγελματική ειδικότητα των μελών του, καθώς και το αντικείμενο και η αρμοδιότητα που διαθέτουν και εκτελούν (η οποία σχετίζεται με το φυσικό αντικείμενο του έργου) έχει διαμορφωθεί με γνώμονα την καλύτερη δυνατή υλοποίηση του και την επίτευξη των τιθέμενων στόχων, ως εξής:

Σχήμα διοίκησης έργου		
Στέλεχος	Ειδικότητα	Ρόλος - Αρμοδιότητα
Γεώργιος Βούλγαρης	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός	Υπεύθυνος Υποέργου
Αγγελική Στραβοράβδη	MSc - Μηχανικός ΤΕ	Παρακολούθηση υποέργου
Μαργαρίτα – Ηλέκτρα Σαμοΐλη	Διπλ. Μηχανικός Χωροταξίας και Ανάπτυξης	Παρακολούθηση υποέργου

Το Σχήμα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Υποέργου, οφείλει να διασφαλίζει αν το έργο προχωρά βάσει του αρχικού σχεδιασμού και των προδιαγραφών που έχουν τεθεί στην απόφαση έγκρισης.

Συγκεκριμένα:

- Θα υποχρεούται να εισηγείται οποιαδήποτε τροποποίηση των στοιχείων της Απόφασης Υλοποίησης Έργου με Ίδια Μέσα.
- Παράλληλα, θα ελέγχει και θα παρακολουθεί την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Έργου, καθώς και θα επικυρώνει την οικονομική εξέλιξη του Έργου.
- Επίσης, θα συνεδριάζει μηνιαίως, αλλά και εκτάκτως όποτε αυτό απαιτηθεί, και θα συντάσσει μηνιαία Έκθεση, μαζί με τα Παραδοτέα του Υποέργου (παρουσιολόγια προσωπικού, ποσοτικά στοιχεία ωφελουμένων κτλ)
- Σε επίπεδο τήρησης στοιχείων και δικαιολογητικών από το Δικαιούχο, το Σχήμα Διοίκησης και Παρακολούθησης του Έργου θα:
- Ενημερώνει και θα τηρεί το φάκελο της Πράξης, με όλα τα στοιχεία που αφορούν την εκτέλεση της Πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της.
- Τηρεί το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της Πράξης σε φακέλους ανά Υποέργο, για διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης.
- Τηρεί τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα είτε σε πρωτότυπη μορφή, είτε σε ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων είτε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από το πρωτότυπο ή από το ακριβές αντίγραφο των εγγράφων είτε σε απλά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων, είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Το ΤΕΕ τμήμα Κέρκυρας υποχρεούται να υποβάλλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης (ΕΥΔ), μαζί με τα Δελτία Δήλωσης Δαπανών και αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων του Σχήματος Διοίκησης και Παρακολούθησης, αντίγραφα πρακτικών Συνεδριάσεων καθώς και τα Παραδοτέα (παρουσιολόγια προσωπικού, κ.λπ.) ή ότι άλλο απαιτηθεί από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης.

Ορισμός και σύντομο βιογραφικό σημείωμα Υπευθύνου Υποέργου

- Ο κ. Γεώργιος Βούλγαρης είναι διπλωματούχος πολιτικός μηχανικός της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Πατρών απ' το 2005 και είναι πρόεδρος του περιφερειακού τμήματος Κέρκυρας του ΤΕΕ. Το 2010 απέκτησε μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης στην «Ιστορία της Πόλης και της κτηριοδομίας μετά το 16ο αιώνα, στην κατεύθυνση των τεχνικών επεμβάσεων. Την περίοδο 2007-2011 σπούδασε Πληροφορική στο Ιόνιο Πανεπιστήμιο.

Διπλωματικές Εργασίες :

1. Μελέτη κατασκευής Οδού Χ.Θ 0+000 -2+5600 (Πάτρα 2005)
2. Η πολεοδομική και Αρχιτεκτονική εξέταση του οικισμού της Περίθειας (Κέρκυρα 2009)

Εργασιακή Εμπειρία

- Είναι μέλος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας απ' το 2006 και ασκεί το επάγγελμα του πολιτικού μηχανικού.
- Την περίοδο 2007-2010 εργάστηκε ως ειδικός συνεργάτης του Δημάρχου Εσπερίων, στο Δήμο Εσπερίων. Κατά την εργασία του είχε καθήκοντα επιτελικά και παρείχε τεχνικές συμβουλές και διαπίστωνε εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά και προφορικά, σε τεχνικά θέματα που αναφέρονταν στη διενέργεια ερευνών, εκπόνηση και σύνταξη εκθέσεων και μελετών, υποβολή προτάσεων ή εισηγήσεων. Επεξεργάστηκε και παρουσίασε στοιχεία απαραίτητα για την πραγμάτωση των σκοπών του Δήμου. Επίσης με την εργασία του υποστήριξε τις Υπηρεσίες του Δήμου και κυρίως την Τεχνική Υπηρεσία. Το συμβουλευτικό του έργο απευθύνονταν προς το Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Δημαρχιακή Επιτροπή του Δήμου Εσπερίων.
- Την περίοδο 2016-2019 εργάστηκε ως επιστημονικός συνεργάτης της Αντιπεριφερειάρχη Κέρκυρας στην ΠΙΝ. Διατύπωσε εξειδικευμένες γνώμες, για θέματα για θέματα θεσμικά και οικονομικά που αναφέρονταν στη διενέργεια ερευνών, εκπόνηση μελετών και σύνταξη εκθέσεων. Επεξεργάστηκε και παρουσίασε στοιχεία με την υποβολή προτάσεων και εισηγήσεων για την υποβολή του έργου της Αντιπεριφερειάρχη της Περιφερειακής Ενότητας Κέρκυρας της ΠΙΝ .
- Τις περιόδους 2006-2007 και 2010-2015 & 2015- σήμερα εργάζεται στο τεχνικό του γραφείο όπου και ασχολείται με την εκπόνηση μελετών και επιβλέψεων ιδιωτικών έργων. Το πεδίο εφαρμογής της απασχόλησης του έχει πλατύ εύρος και περιλαμβάνει τα αντικείμενα του αρχιτεκτονικού σχεδιασμού κτηριακών έργων και εγκαταστάσεων (αρχιτεκτονικά, αποτυπώσεις αρχιτεκτονικών, παθητική πυροπροστασία, μελέτες ενεργειακής απόδοσης κλπ), της μελέτης φέρουσας ικανότητας και αντισεισμικής συμπεριφοράς κατασκευών (στατική και αντισεισμική μελέτη, διαστασιολόγηση κατασκευών, αποτυπώσεις κλπ) και τοπογραφικές μελέτες (σύνταξη τοπογραφικών και χαρτών, αποτυπώσεις, χαράξεις, μελέτες τροποποίησης κτηματολογικών δεδομένων, τροποποίηση πινάκων πράξεων εφαρμογής πολεοδομικών σχεδίων κλπ.). Το πεδίο άσκησης της επαγγελματικής του δραστηριότητας αφορά την έκδοση αδειών και εγκρίσεων δόμησης, εγκρίσεις εργασιών μικρής κλίμακας και επισκευών, εργασίες του Ν.4495/2017 (εργασίες τακτοποίησης αυθαίρετων κατασκευών κλπ), αδειοδοτήσεις τουριστικών εγκαταστάσεων, έκδοση βεβαιώσεων και πιστοποιητικών μηχανικού κλπ, και την επίβλεψη κατασκευής τεχνικών έργων, την σύνταξη σχεδίων ασφάλειας και υγείας τεχνικών έργων, την τήρηση φακέλων υγείας έργων, το χρονικό προγραμματισμό έργων και τη διενέργεια τεχνικών πραγματογνωμοσυνών.
- Είναι μέλος του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδας με αριθμό μητρώου 108916 και μέλος του Συλλόγου Πολιτικών Μηχανικών Ελλάδας.
- Είναι Ενεργειακός Επιθεωρητής με αρ. Μητρώου 15427.
- Συμμετοχή σε συλλόγους
- Έχει διατελέσει αντιπρόεδρος του συλλόγου διπλωματούχων πολιτικών μηχανικών Κέρκυρας την περίοδο 2011-2013, και είναι μέλος της διοικούσας επιτροπής του ΤΕΕ Κέρκυρας απ' το 2013.
- Γλώσσες
Ελληνικά, Αγγλικά

Οι διαδικασίες επιλογής, συγκρότησης και λειτουργίας Ομάδας (-ων) Έργου

Οι διαδικασίες που θα ακολουθηθούν παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα:

A/A	Διαδικασία
1	Απόφαση έγκρισης σχεδίου αυτεπιστασίας
2	Προκήρυξη για πρόσληψη προσωπικού
3	Εκθέσεις προόδου
4	Λήξη έργου
5	Έκθεση απολογισμού έργου

- Οι διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και υπηρεσιών και τα όρια για τη σύναψη των δημοσίων συμβάσεων:

Τηρούνται οι διαδικασίες και τα όρια του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Το απασχολούμενο στο Υποέργο προσωπικό (τακτικό/υφιστάμενο και έκτακτο/νέο/εξωτερικοί συνεργάτες), οι ειδικότητες, τα καθήκοντα, το καθεστώς ανάθεσης/πρόσληψης, ο χρόνος απασχόλησης και το αντίστοιχο κόστος αποτυπώνονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΠΙΝΑΚΕΣ Β.1 και Β.2**

Πίνακας Β Σύνολο Προϋπολογισμού⁴

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΔΟ ΤΕΑ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ				ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ ⁵		Σύνολο Έμμεσων Δαπανών ⁶	Σύνολο Έμμεσων Δαπανών ⁷	Σύνολο
		Εκτιμώμενη απασχόληση Τακτικού Προσωπικού	Κόστος Τακτικού Προσωπικού	Εκτιμώμενη απασχόληση Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Έκτακτου Προσωπικού	Κόστος Προμηθειών	Κόστος Εξωτερικών Υπηρεσιών			
Π.1.1.	Π.1.1.	-	-	5	9.000,00 €	2.500,00 €	0		1.350,00 €	12.850,00 €
Π.2.1.	Π.2.1.	-	-	4	9.000,00 €	7.000,00 €	1.000,00 €		1.350,00 €	18.350,00,00 €
Π.3.1.	Π.3.1.			1	-			3.500,00	0 €	3.500,00 €
ΣΥΝΟΛΑ				10 Α/Μ	18.000,00 €	9.500,00 €	1.000,00 €	3.500,00	2.700,00 €	34.700,00
							ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ			34.700,00

⁴Η ΔΑ/ΕΦ μπορεί να προβλέπει στην Πρόσκληση ως αποδεκτό ένα ποσοστό μεταφοράς ποσών (το πολύ έως 20% των εγκριθέντων) μεταξύ των ΠΕ και μεταξύ των Κατηγοριών Δαπανών κατά την υλοποίηση του Υποέργου, υπό την προϋπόθεση ότι δεν επηρεάζεται η φύση και οι στόχοι της Πράξης/του Υποέργου

⁵Τα Υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα δεν δύναται να περιλαμβάνουν αναθέσεις άνω του ορίου της παραγράφου 1, του άρθρου 133 του Ν. 4270/2014 (πρόχειρος διαγωνισμός). Αναθέσεις άνω του ορίου αυτού θα πρέπει να αποτελούν διακριτά υποέργα. Σε κάθε περίπτωση η σχετική απόφαση θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

⁶Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

⁷Σύμφωνα με το Τμήμα Δ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Φυσικού Αντικειμένου – Διάγραμμα GANTT

<i>projectmonth:</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
Π.1.1:Ιστορική και Επιστημονική Τεκμηρίωση του Έργου του Π. Σακελλάριου	X	X	X	X	X																															
Π.2.1.: Έκθεση για το "Δημοτικό Θέατρο και το αρχιτεκτονικό Έργο του Π. Σακελλάριου"		X	X	X	X																															
Π.3.1.:Εναρκτήρια Εκδήλωση Έκθεσης *					X																															

* Θα διεξαχθεί σε μια ημέρα.

Πίνακας Β.1 Ομάδας Έργου – Τακτικό (Υφιστάμενο) Προσωπικό

	(Α)	(Β)	(Γ)	(Δ)	(Ε)	(ΣΤ)	(Ζ)	(Η)	(Θ) ⁹
α/α	Ονοματεπώνυμο ¹⁰	Ειδικότητα	Τρόπος απασχόλησης	Εργασίες – Καθήκοντα - Ρόλος	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονική διάρκεια (από-έως)	Εκτιμώμενη απασχόληση σε Α/Μ	Μικτό Μηνιαίο Κόστος	Κόστος (€)
1	Γεώργιος Βούλγαρης	Διπλ. Π.Μ.	Πρόεδρος Δ.Ε.	Επιστημονικός υπεύθυνος Ο.Ε.	Π.1.1., Π.2.1., Π.3.1.	M1-M5	5	-	-
ΣΥΝΟΛΟ									0€

⁹(Θ) = (Ζ) x (Η)

¹⁰Συμπληρώνεται προαιρετικά το ονοματεπώνυμο των στελεχών/μελών της Ομάδας Έργου και υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο του Υπεύθυνου του Υποέργου.

Πίνακας Β.2 Ομάδα Έργου – Έκτακτο(Νέο) Προσωπικό

α/α	Ειδικότητα	Σχέση Απασχόλησης	Τρόπος πρόσληψης / Νομική Βάση	Πακέτα Εργασίας / Παραδοτέα	Χρονοδιάγραμμα (από – έως)	Χρόνος (μήνες)	Κόστος (€)
1	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ. Χωροταξίας	Σύμβαση έργου	Άρθρο 30 Ν.4314/14	Π.1.1.	M1-M5	5	3.000,00€
2	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ. Χωροταξίας	Σύμβαση έργου	Άρθρο 30 Ν.4314/14	Π.1.1.	M1-M5	5	3.000,00€
3	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ. Χωροταξίας	Σύμβαση έργου	Άρθρο 30 Ν.4314/14	Π.1.1.	M1-M5	5	3.000,00€
4	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ. Χωροταξίας	Σύμβαση έργου	Άρθρο 30 Ν.4314/14	Π.2.1	M2-M5	4	3.000,00 €
5	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ. Χωροταξίας	Σύμβαση έργου	Άρθρο 30 Ν.4314/14	Π.2.1	M2-M5	4	3.000,00 €
6	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ. Χωροταξίας	Σύμβαση έργου	Άρθρο 30 Ν.4314/14	Π.2.1	M2-M5	4	3.000,00 €
Σύνολο						18.000,00 €	

Πίνακας Β.3 Υφιστάμενων Υποδομών – Υλικών μέσων (εάν απαιτείται)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Χρονικό διάστημα διάθεσης στο έργο	Κόστος Απόσβεσης (€)	Παρατηρήσεις
1	Σταθερός ηλεκτρονικός υπολογιστής	Π.1.1. και Π.2.1.	Τεμ.	2	M1-M5	0 €	
2	Σύστημα προβολής με projector και ηχεία	Π.1.1. και Π.2.1.	Τεμ.	1	M1-M5	0 €	
Σύνολο						0 €	

Πίνακας Β.4 Προμηθειών (Νέων Υποδομών – Υλικών μέσων)

α/α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης/θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
1	Εκτυπώσεις εντύπου ιστορικής & επιστημονικής τεκμηρίωσης		Απ' ευθείας ανάθεση / Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016)	Τεμ.	100	25,00 €	2.500,00 €	Αναλυτικότερα τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στο έντυπο Δ3 που υποβάλλεται μαζί με το φάκελο της πρότασης
2	Εκτυπώσεις & δημιουργία υλικού έκθεσης (σχέδια, φωτογραφίες, banner)		Απ' ευθείας ανάθεση / Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016)	Αποκοπή			6.000,00€	Αναλυτικότερα τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στο έντυπο Δ3 που υποβάλλεται μαζί με το φάκελο της πρότασης
3	Εκτύπωση αφίσας, φυλλαδίων κλπ		Απ' ευθείας ανάθεση / Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/8.8.2016)	Αποκοπή	1		1.000,00 €	Αναλυτικότερα τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στο έντυπο Δ3

	διαφημιστικό ύ υλικού		147/8.8.201 6)					που υποβάλλεται μαζί με το φάκελο της πρότασης
4	Αμοιβή ηλεκτρολόγο υ για φωτισμό έκθεσης						1.000,00 €	Αναλυτικότερα τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στο έντυπο Δ3 που υποβάλλεται μαζί με το φάκελο της πρότασης
	ΣΥΝΟΛΟΝ						10.500,00€	

Πίνακας Β.5 Δαπάνες Δημοσιότητας και Επικοινωνίας

Π.3.1.	ΣΥΝΟΛΟΝ
Διεξαγωγή εκδήλωσης	3.500,00 €
	3.500,00 €

Πίνακας Β. 6 Έμμεσες Δαπάνες

α/ α	Περιγραφή	Συμμετοχή σε Πακέτα Εργασίας	Διαδικασία Ανάθεσης / Θεσμικό πλαίσιο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας	Κόστος (€)	Παρατηρήσεις
1	Επιμεριζόμενα λοιπά γενικά έξοδα & λοιπές λειτουργικές δαπάνες	Π.1.1. και Π.1.2.	με αριθμ.9679/ΕΥΘΥ 91/25/1/2018 έγγραφο της ΕΥΘΥ (ΕΑΣ))	Κατ. αποκ.	1	2.700,00€	2.700,00€	
						Σύνολο	2.700,00 €	

**Για τον Δικαιούχο
Ο νόμιμος εκπρόσωπος**

**Γεώργιος Π. Βούλγαρης
Πρόεδρος Δ.Ε.**

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

1. Α/Α ΥΠΟΕΡΓΟΥ	
2. ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΟΥ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ Π. ΣΑΚΕΛΛΑΡΙΟΥ
3. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	ΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΠΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΜΗΜΑ ΚΕΡΚΥΡΑΣ)
4. ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕ ΙΔΙΑ ΜΕΣΑ

2. ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ					
A/A	Τίτλος πακέτου εργασίας	Συνοπτική περιγραφή	Ημερ. Έναρξης	Ημερ. Λήξης	Τίτλος Παραδοτέων
1	Τεκμηρίωση αρχιτεκτονικού Έργου του Περικλή Σακελλάριου με εστίαση στην Κέρκυρα και το Δημοτικό της Θέατρο	Με αφορμή τη σχεδιαζόμενη αναβάθμιση του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας από το Δήμο Κ.Κέρκυρας & Δ.Ν., το ΤΕΕ Κέρκυρας και ο Σύλλογος Αρχιτεκτόνων σχεδιάζουν να διοργανώσουν εντός του χώρου του Θεάτρου, εκδήλωση ιστορικής αποτίμησης τόσο του Θεάτρου, όσο και του συνολικού έργου του αρχιτέκτονα-δημιουργού, που περιλαμβάνει: Α.Ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση του αρχιτεκτονικού έργου του Περικλή Σακελλάριου Β.Διοργάνωση Έκθεσης διάρκειας, που θα παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Περικλή Σακελλάριου και ειδικότερα το Δημοτικό Θέατρο Κέρκυρας Γ.Διοργάνωση εναρκτήριας Εκδήλωσης της Έκθεσης			Π.1.1:Ιστορική και Επιστημονική Τεκμηρίωση του Έργου του Π.Σακελλάριου Π.2.1.: Έκθεση για το "Δημοτικό Θέατρο και το αρχιτεκτονικό Έργο του Π.Σακελλάριου" Π.3.1.:Εναρκτήρια Εκδήλωση Έκθεσης
2					
3					
4					
5					

[illegible]

3. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΚΕΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΕ 1	Τίτλος πακέτου εργασίας: Τεκμηρίωση αρχιτεκτονικού Έργου του Περικλή Σακελλάρου με εστίαση στην Κέρκυρα και το Δημοτικό της Θέατρο
------	--

Αναλυτική Περιγραφή

Το 1962, ο αρχιτέκτονας Περικλής Σακελλάριος αναλαμβάνει την αρχιτεκτονική μελέτη για το Δημοτικό Θέατρο Κέρκυρας, την οποία και δωρίζει στον Δήμο Κερκυραίων μαζί με την πολυετή επίβλεψη της κατασκευής του έργου. Ο σχεδιασμός του προβλέπει τη δημιουργία ενός νέου θεατρικού κτιρίου πολλαπλών χρήσεων υψηλών προδιαγραφών. Η μελέτη του νέου θεάτρου εισάγει επίσης έναν νέο τρόπο αλληλεπίδρασης με την πόλη.

Το νέο Δημοτικό Θέατρο διαφοροποιείται δραματικά από το παλαιό και ως προς τη μορφολογία του, καθώς ανήκει στη μοντέρνα αρχιτεκτονική που δεν φέρει διάκοσμο παρά μόνο επιλεγμένα μορφικά στοιχεία που επανερμηνεύουν την παραδοσιακή αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.

Η μορφή και φυσιογνωμία του Θεάτρου διχάζουν τους πολίτες της Κέρκυρας, με τους περισσότερους να το θεωρούν «ξένο σώμα» για την πόλη.

Σήμερα, περίπου 50 χρόνια μετά την ολοκλήρωση της κατασκευής του, το Δημοτικό Θέατρο έχει υποστεί σειρά αλλαγών και αλλοιώσεων τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό του.

Ο Δήμος Κ.Κέρκυρας & Δ.Ν. σχεδιάζει τη συνολική του αναβάθμιση και με αυτή την αφορμή, το ΤΕΕ Κέρκυρας και ο Σύλλογος Αρχιτεκτόνων σχεδιάζουν να διοργανώσουν εντός του χώρου του Θεάτρου, εκδήλωση ιστορικής αποτίμησης τόσο του Θεάτρου, όσο και του συνολικού έργου του αρχιτέκτονα-δημιουργού, που περιλαμβάνει:

Α.Ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση του αρχιτεκτονικού έργου του Περικλή Σακελλάρου, με έμφαση στην Κέρκυρα και το Δημοτικό Θέατρό της, με σκοπό να τονίσει τις τεχνικές και καλλιτεχνικές καινοτομίες του, καθώς και την επίδρασή του στην ελληνική αρχιτεκτονική και κοινωνία. Η τεκμηρίωση περιλαμβάνει δύο συνιστώσες:

- 1.Ιστορική ανασκόπηση του έργου του Σακελλάρου: Έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο και στην επίδρασή του στην αρχιτεκτονική της περιοχής.
- 2.Εξέλιξη του Δημοτικού Θεάτρου: Από την κατασκευή του μέχρι σήμερα, με αναφορά στις αλλαγές και αλλοιώσεις που έχει υποστεί.

Β.Διοργάνωση Έκθεσης διάρκειας, σε χώρο του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας, που θα παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Περικλή Σακελλάρου. Η έκθεση θα περιλαμβάνει σχέδια,

παραγωγή του αρχιτεκτονικού έργου του Περικλή Σακελλάριου. Η έκθεση θα περιλαμβάνει σχέδια, φωτογραφίες, και ψηφιακές αναπαραγωγές του έργου του, με έμφαση στα σημαντικά έργα του στην Κέρκυρα. Επίσης, θα περιλαμβάνει ξεχωριστή αναφορά στην εξέλιξη του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και τη συμβολή του αρχιτέκτονα στη δημιουργία του.

Γ. Διοργάνωση εναρκτήριας εκδήλωσης που θα σηματοδοτήσει την έναρξη της έκθεσης (ΠΕ 2) και τη διάχυση των αποτελεσμάτων της ιστορικής και επιστημονικής τεκμηρίωσης (ΠΕ 1). Η εκδήλωση θα περιλαμβάνει χαιρετισμούς, 2-3 ομιλίες από ειδικούς, και ένα μπουφέ/καφέ για τους παρευρισκόμενους. Θα διεξαχθεί στο χώρο της Έκθεσης, συνδυάζοντας την ιστορική σημασία του κτιρίου με τη σύγχρονη ανάγκη για αναβάθμιση και επανατοποθέτησή του στη σύγχρονη εποχή

Μεθοδολογία Υλοποίησης:

Α.Για την "Ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση":

1. Συλλογή Βιβλιογραφίας (αναζήτηση και συλλογή βιβλίων, άρθρων, και αρχειακού & φωτογραφικού υλικού που αφορούν τον Περικλή Σακελλάριο, το Δημοτικό Θέατρο, και την αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.
2. Ανάλυση Εξέλιξης του Θεάτρου (συγκέντρωση φωτογραφικού και αρχειακού υλικού που καταγράφει την εξέλιξη του κτιρίου από την κατασκευή του μέχρι σήμερα - εντοπισμός των αλλαγών και αλλοιώσεων).
3. Σύνταξη Κειμένου (συγγραφή επιστημονικού κειμένου (περίπου 50 σελίδες) που θα περιλαμβάνει το ιστορικό και επιστημονικό πλαίσιο του έργου του Σακελλάριου, την εξέλιξη του Θεάτρου και των αλλαγών που έχει υποστεί, καθώς και αναφορά στην επίδραση του Σακελλάριου στην αρχιτεκτονική της Κέρκυρας και στο Δ.Θ. ειδικότερα).
4. Έκδοση κειμένου σε έντυπη (100 αντίτυπα) και ψηφιακή μορφή (PDF).

Β. Για τη "Διοργάνωση της Έκθεσης":

1. Συγκέντρωση Υλικού (συλλογή αρχιτεκτονικών σχεδίων, φωτογραφιών, και άλλου υλικού που καταγράφει το έργο του Σακελλάριου).
2. Ψηφιοποίηση και Επεξεργασία (Ψηφιοποίηση των σχεδίων και φωτογραφιών και δημιουργία ψηφιακών αναπαραγωγών για την έκθεση).
3. Σχεδιασμός Έκθεσης (οργάνωση της έκθεσης με χρονολογική ή θεματική ροή, εγκατάσταση των εκθεμάτων (εκτύπωση, πλασίσωση, φωτισμός).
4. Παρουσίαση Έκθεσης (ενσωμάτωση περιγραφικών κειμένων και πληροφοριών για κάθε έργο)

Γ. Για τη "Διοργάνωσης Εναρκτήριας Εκδήλωσης":

1. Οργάνωση Εκδήλωσης (χώρος, ημερομηνία, διάρκεια κλπ)
2. Συντονισμός Ομιλιών (επιλογή & πρόσκληση ομιλητών, προετοιμασία ομιλιών, χαιρετισμών κλπ)
3. Μπουφέ/Καφέ (οργάνωση Μπουφέ)
4. Δημοσιότητα (δημιουργία προσκλήσεων, αναρτήσεων σε κοινωνικά μέσα, και δελτίων τύπου για τη διαφήμιση της εκδήλωσης κλπ).
5. Καταγραφή και Αρχαιοθήκη (Βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση της εκδήλωσης)

Αναμενόμενα Αποτελέσματα:

Το επιστημονικό Κείμενο με την ιστορική και επιστημονική τεκμηρίωση του έργου του Σακελλάριου και της εξέλιξης του Θεάτρου Κέρκυρας, θα χρησιμεύσει ως εργαλείο για μελλοντικές έρευνες και εκπαιδευτικές δραστηριότητες σχετικά με την αρχιτεκτονική της Κέρκυρας.

Η έκθεση που θα παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Περικλή Σακελλάριου, με έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο και άλλα σημαντικά έργα του στην Κέρκυρα, θα είναι προσβάσιμη στο ευρύ κοινό, συμπεριλαμβανομένων των κατοίκων της Κέρκυρας, των επισκεπτών, και των ειδικών (αρχιτέκτονες, ιστορικοί), θα συμβάλλει στη διάχυση της γνώσης. θα ενεργοποιήσει τον κοινωνικό διάλογο για τη σημασία του Δημοτικού Θεάτρου και την ανάγκη για τη διατήρηση και αναβάθμισή του.

Μια επιτυχής εναρκτήρια εκδήλωση, θα ενισχύσει την παρουσία του κοινού, θα προβάλει τη σημασία του αρχιτεκτονικού έργου του Π. Σακελλάριου, και θα συμβάλλει στην κοινωνική αλληλεπίδραση.

Όλα τα παραπάνω θα δώσουν τη δυνατότητα ειδικά στους κατοίκους της Κέρκυρας, να κατανοήσουν την ιδιαίτερη αρχιτεκτονική μορφή και ταυτότητα του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας και την "τοποθέτησή" του στον ιστορικό χώρο και χρόνο.

Π.1.1	Τίτλος Παραδοτέου: Ιστορική και Επιστημονική Τεκμηρίωση του Έργου του Π.Σακελλάριου
Π.1.2	Τίτλος Παραδοτέου: Έκθεση για το "Δημοτικό Θέατρο και το αρχιτεκτονικό Έργο του Π.Σακελλάριου"
Π.1.3	Τίτλος Παραδοτέου: Εναρκτήρια Εκδήλωση Έκθεσης

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ		
A/A	Τίτλος Παραδοτέου	Συνοπτική Περιγραφή
Π.1.1	Ιστορική και Επιστημονική Τεκμηρίωση του Έργου του Π.Σακελλάριου	Ένα εκτεταμένο επιστημονικό κείμενο (40-50 σελίδες) που περιλαμβάνει ιστορική ανασκόπηση του έργου του αρχιτέκτονα Π. Σακελλάριου, με έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο της Κέρκυρας. Αναλύει επίσης, την εξέλιξη του Θεάτρου, τις αλλαγές που έχει υποστεί, και την επίδραση του αρχιτέκτονα σε αυτό. Το παραδοτέο θα είναι κείμενο που θα διατίθεται σε έντυπη (βιβλιοδετημένο) και ψηφιακή μορφή.
Π.1.2	Διοργάνωση Έκθεσης για το "Δημοτικό Θέατρο και το αρχιτεκτονικό Έργο του Π.Σακελλάριου"	Διοργάνωση έκθεσης στο χώρο του Δημοτικού Θεάτρου Κέρκυρας, που παρουσιάζει το αρχιτεκτονικό έργο του Π. Σακελλάριου, με έμφαση στο Δημοτικό Θέατρο και άλλα σημαντικά έργα του στην Κέρκυρα. Η έκθεση θα περιλαμβάνει εκτυπωμένα σχέδια, φωτογραφίες, και ψηφιακές αναπαραγωγές τους, συνοδευόμενα από σχετικές πληροφορίες. Το παραδοτέο θα έχει τη μορφή αναφοράς, στην οποία θα αποτυπώνονται τα βασικά στοιχεία της έκθεσης.
Π.1.3	Διοργάνωση Εναρκτήριας Εκδήλωσης Έκθεσης	Διοργάνωση εναρκτήριας εκδήλωσης, που σηματοδοτεί την έναρξη της έκθεσης για το αρχιτεκτονικό έργο του Περικλή Σακελλάριου. Η εκδήλωση περιλαμβάνει χαιρετισμούς, 2-3 ομιλίες από ειδικούς, και ένα μπουφέ/καφέ για τους παρευρισκόμενους. Τα βασικά σημεία των ομιλιών και των χαιρετισμών καταγράφονται σε πρακτικά, τα οποία συνοδεύονται από φωτογραφικό και βιντεοσκοπικό υλικό. Το παραδοτέο θα έχει τη μορφή αναφοράς, στην οποία θα αποτυπώνονται τα βασικά στοιχεία της εκδήλωσης.

5. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

A.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού		
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)		
A.1.1.2	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)		
A.1.1.3	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	18.000,00 €	18.000,00 €
A.1.2	Πάγια στοιχεία		
A.1.2.1	Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις		
A.1.2.2	Δαπάνες για εξοπλισμό		
A.1.2.3	Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή		
A.1.2.4	Δαπάνες για Εξοπλισμό πληροφορικής (Hardware)		
A.1.2.5	Δαπάνες για λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (Software, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών cloud, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κα)		
A.1.2.6	Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων		
A.1.2.7	Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κα)		
A.1.3	Άλλες προμήθειες και υπηρεσίες		
A.1.4	Δαπάνες μετακινήσεων		
A.1.5	Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας	3.500,00 €	3.500,00 €
A.1.6	Άλλες άμεσες λειτουργικές δαπάνες	10.500,00 €	10.500,00 €
A.1.7	Δαπάνες Υπεργολαβιών		
A.1.8	Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου		
A.1.9	Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων		
A.1.9.1	Επιδόματα		
A.1.9.2	Μισθοί		
A.1.9.3	Υποτροφίες		
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κα)		
A.1.9.5			
A.1.10	Άλλο		

				Παράμετροι Εφαρμογής			
B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απλοποιημένου κόστους	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
B.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)						
	(+)			Μοναδιαίο Κόστος	Μονάδα Μέτρησης	Συνολικός Αριθμός Μονάδων	Επιλέξιμος Αριθμός Μονάδων
B.1-1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)-Αμοιβές προσωπικού						
	(+)			Σταθερό Ποσό			
B.2	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟΥ (Lump Sum)						
	(+)			Σταθερό Ποσοστό		Βάση Υπολογισμού	
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)					Σ4	
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)					Σ5	
B.3.2	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού βάσει ποσοστού επί των άμεσων δαπανών της πράξης εκτός δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων (έως 20%)						
B.3.3	Άλλη κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (βάσει μεθοδολογίας)			Σταθερό Ποσοστό		Βάση Υπολογισμού	
B.4	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ					Σ4	
B.4.1	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 15%)	2.700,00	2.700,00			Σ3	
B.4.2	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%)					Σ6	
B.4.3	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού 25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (δράσεις ΕΤΑΚ)					Σ3	
B.4.4	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 25%)						

Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών	32.000	32.000
Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους	B1+B1-ΔΠ+B2+B3	B1+B1-ΔΠ+B2+B3
Σ3	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	Σ1+Σ2	Σ1+Σ2
Σ4	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ Προσωπικού	A1+B1-ΔΠ	A1+B1-ΔΠ
Σ5	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Δαπανών Προσωπικού)	Σ3-Σ4	Σ3-Σ4
Σ6	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Α7 και Α8))	Σ3-Α7-Α8	Σ3-Α7-Α8
Σ7	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.700,00	2.700,00
Σ8	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	34.700,00	34.700,00

6. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ανά ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ

Α.1	ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει παραστατικών	Προϋπολογισμός ανά ΠΕ ή Παραδοτέο				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
		ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	ΠΕν		
A.1.1	Άμεσες δαπάνες προσωπικού						
A.1.1.1	Τακτικό προσωπικό (Απόφαση ή Σύμβαση Εργασίας)	0	0	0			
A.1.1.2	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου)						
A.1.1.3	Έκτακτο προσωπικό (Σύμβαση Έργου, Ανταποδοτική Υποτροφία, με υλοποίηση εντός των εγκαταστάσεων του δικαιούχου)	9000	9000			18000	18000
A.1.2	Πάγια στοιχεία						
A.1.2.1	Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις						
A.1.2.2	Δαπάνες για εξοπλισμό						
A.1.2.3	Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή						
A.1.2.4	Δαπάνες για Εξοπλισμό πληροφορικής (Hardware)						
A.1.2.5	Δαπάνες για Λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (Software, συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών cloud, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κα)						
A.1.2.6	Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων						
A.1.2.7	Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κα)						
A.1.3	Άλλες προμήθειες και υπηρεσίες						
A.1.3.1	Προμήθειες άλλων υλικών μέσων (επιστημονικά όργανα, αναλώσιμα απαραίτητα για το έργο, τρόφιμα, φάρμακα, ιματισμός κ.α)	2500	8000			10500	10500
A.1.3.2	Δαπάνες Υπηρεσιών-Νομικά Πρόσωπα (Έρευνες, Μελέτες, Σύμβουλοι κα)						
A.1.3.3	Δαπάνες Υπηρεσιών-Φυσικά Πρόσωπα (Αμοιβές εμπειρογνομόνων, ορκωτών λογιστών κα)						
A.1.4	Δαπάνες μετακινήσεων						
A.1.5	Δαπάνες δημοσιότητας και επικοινωνίας			3500		3500	3500
A.1.6	Άλλες άμεσες λειτουργικές δαπάνες						
A.1.6.1	Δαπάνες ενοικίων-leasing (κτιρίων, εξοπλισμού, οχημάτων, άλλο)						
A.1.6.2	Άλλα έξοδα						
A.1.7	Δαπάνες Υπεργολαβιών						
A.1.8	Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου						
A.1.9	Δαπάνες Χρηματοδοτικής Στήριξης Ωφελουμένων						
A.1.9.1	Επιδόματα						
A.1.9.2	Μισθοί						
A.1.9.3	Υποτροφίες						
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κα)						
A.1.9.5							
A.1.10	Άλλο				3		

B	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει απλοποιημένου κόστους						
B.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)						
	(+)						
B.1.1	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΜΟΝΑΔΙΑΙΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (Unit Cost)-Αμοιβές προσωπικού						
	(+)						
B.2	ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΠΟΣΟΥ (Lump Sum)						
	(+)						
B.3	ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ (Flat Rate Financing)						
B.3.1	Δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 40%)						
B.3.2	Δαπάνες για αμοιβές προσωπικού βάσει ποσοστού επί των άμεσων δαπανών της πράξης εκτός δημοσίων συμβάσεων άνω των ορίων (έως 20%)						
B.3.3	Άλλη κατ' αποκοπή χρηματοδότηση (βάσει μεθοδολογίας)						
B.4	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ						
B.4.1	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού (έως 15%)	1.350,00	1.350,00				
B.4.2	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%)						
B.4.3	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού 25% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (δράσεις ΕΤΑΚ)						
B.4.4	Έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 25%)						

Σ1	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει παραστατικών					32.000,00	32.000,00
Σ2	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ βάσει απλοποιημένου κόστους					B1+B1-ΔΠ+B2+B3	B1+B1-ΔΠ+B2+B3
Σ3	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ					Σ1+Σ2	Σ1+Σ2
Σ4	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ Προσωπικού					A1+B1-ΔΠ	A1+B1-ΔΠ
Σ5	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Δαπανών Προσωπικού)					Σ3-Σ4	Σ3-Σ4
Σ6	ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (εκτός Α7 και Α8))					Σ3-Α7-Α8	Σ3-Α7-Α8
Σ7	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ					2.700,00	2.700,00
Σ8	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ					34.700,00	34.700,00

Α.1.1 ΣΥΝΘΕΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α.1.1 Τακτικό (υφιστάμενο) προσωπικό (συμβάσεις εργασίας αορίστου χρόνου ή και ορισμένου χρόνου).

α/α	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ				Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού						Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο			Σύνολο δαπανών
				ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕν	
1	Βούλγαρης Γεώργιος	πολιτικός μηχανικός / MSc	Πρόεδρος					0									
2																	
													Σύνολα				

Α.1.1 Έκτακτο προσωπικό (συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου)

α/α	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Χρονοαπασχόληση (Α/Μ-ημέρες-ώρες) / ΠΕ & ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ				Υπολογισμός άμεσων δαπανών προσωπικού						Δαπάνες ανά ΠΕ ή Παραδοτέο			Σύνολο δαπανών
				ΠΕ1		ΠΕν	Σύνολο Χρονοαπασχόλησης	Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Παραγωγικός Χρόνος	Ποσό μικτών αποδοχών	Ποσοστό για την απασχόληση στην πράξη	Ποσό για την απασχόληση στην πράξη	ΠΕ1		ΠΕν	
1																	
2																	
													Σύνολα				

Α.1.1 Έκτακτο προσωπικό (συμβάσεις έργου, ανταποδοτικές υποτροφίες)

α/α	Ονοματεπώνυμο	Ειδικότητα / Επίπεδο σπουδών	Θέση / Καθήκοντα στο έργο	Διάρκεια σύμβασης	Αμοιβή / ΠΕ ή ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ ή/και κατά την ολοκλήρωση της σύμβασης						Σύνολο Αμοιβής (με ΦΠΑ)
					ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3	Σύνολο Αμοιβής (προ ΦΠΑ)	Εργοδοτικές Εισφορές	ΦΠΑ	
1	Νέο Προσωπικό/ Σύμβαση έργου	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ χωροταξίας	έρευνα & σχεδιασμός & δημιουργία υλικού	3	1500	1500					
2	Νέο Προσωπικό/ Σύμβαση έργου	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ χωροταξίας	έρευνα & σχεδιασμός & δημιουργία υλικού	3	1500	1500					
4	Νέο Προσωπικό/ Σύμβαση έργου	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ χωροταξίας	έρευνα & σχεδιασμός & δημιουργία υλικού	3	1500	1500					
5	Νέο Προσωπικό/ Σύμβαση έργου	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ χωροταξίας	έρευνα & σχεδιασμός & δημιουργία υλικού	3	1500	1500					
6	Νέο Προσωπικό/ Σύμβαση έργου	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ χωροταξίας	έρευνα & σχεδιασμός & δημιουργία υλικού	3	1500	1500					
7	Νέο Προσωπικό/ Σύμβαση έργου	Διπλ. Πολιτικός Μηχανικός/ Αρχιτέκτονας/ Τοπογράφος / Μηχ χωροταξίας	έρευνα & σχεδιασμός & δημιουργία υλικού	3	1500	1500					

σύνολα 9000 9000

A.1.2 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Α.1.2.1 Δαπάνες για κτιριακές παρεμβάσεις					Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Συνολικό Κόστος		ΠΕ1		ΠΕν
1							
2							

Α.1.2.2 Δαπάνες για εξοπλισμό					Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1	ΠΕν
1							
2							

Α.1.2.3 Δαπάνες για Επίπλωση / Οικοσκευή					Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1	ΠΕν
1							
2							

Α.1.2.4 Δαπάνες για εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών					Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1	ΠΕν
1							
2							

Α.1.2.5 Δαπάνες για Λογισμικό και άλλα Άυλα Πάγια στοιχεία (υπηρεσίες clouding, διπλώματα ευρεσιτεχνίας κα)					Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1	ΠΕν
1							
2							

Α.1.2.6 Δαπάνες απόκτησης Οχημάτων					Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1	ΠΕν
1							
2							

Α.1.2.7 Αποσβέσεις παγίων (κτιρίων, εγκαταστάσεων, εξοπλισμού, επίπλων, οχημάτων κα)								Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	αποσβεστέο πάγιο	ημ/νία κτήσης	αξία κτήσης	αναπόσβεστη αξία	συν/της απόσβεσης	χρόνος	Συνολική δαπάνη απόσβεσης	ΠΕ1		ΠΕν
1										
2										
	σύνολα									

A.1.3 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΆΛΛΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**A.1.3.1 Δαπάνες για προμήθειες άλλων υλικών μέσων (επιστημονικά όργανα, αναλώσιμα απαραίτητα για το έργο, τρόφιμα, φάρμακα, ιματισμός κ.α)**

						Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
a/a	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1	ΠΕ2	ΠΕ3
1	Εκτύπώσεις εντύπου ιστορικής & επιστημονικής τεκμηρίωσης		100		2500	2500		
2	Εκτύπώσεις & δημιουργία υλικού έκθεσης (σχέδια, φωτογραφίες, banner)				7000		7000	
3	Εκτύπωση αφίσας, φυλλαδίων κλπ διαφημιστικού υλικού				500			500
4	Αμοιβή ηλεκτρολόγου για φωτισμό έκθεσης				1000		1000	
5	Διεξαγωγή εκδήλωσης				3000			3000
					14000	2500	8000	3500

A.1.3.2 Δαπάνες Υπηρεσιών-Νομικά Πρόσωπα (Έρευνες, Μελέτες, Σύμβουλοι κα)

						Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
a/a	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία/μέθοδος υλοποίησης	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

A.1.3.3 Δαπάνες Υπηρεσιών-Φυσικά Πρόσωπα (Αμοιβές εμπειρογνομόνων, ορκωτών λογιστών κα)

						Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
a/a	Περιγραφή	Πλαίσιο/ διαδικασία	Αριθμός μονάδων	Τιμή μονάδας	Συνολικό Κόστος	ΠΕ1		ΠΕν
1								
2								

A.1.4 ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ

									Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	σκοπός μετακίνησης/ταξιδιού	μέσο μετακίνησης	αριθμός μετακινούμενων	αρ. ημερών μετακίνησης/	εισιτήρια μετ' επιστροφής / άτομο	Αποζημίωση /άτομο	αποζημίωση ιδιόκτητου ΙΧ	συνολικό κόστος	ΠΕ1		ΠΕν
1											
2											

									Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Τύπος οχήματος / αυτοκινήτου	σκοπός χρήσης οχήματος/αυτοκινήτου	αριθμός μετακινήσεων / εβδομάδα/μήνα	Κόστος Βενζίνης / όχημα	Επισκευές (service)/όχημα	Τέλη κυκλοφορίας/όχημα	Ασφάλιστρα / όχημα	συνολικό κόστος	ΠΕ1		ΠΕν
1											
2											

A.1.5 ΔΑΠΑΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

α/α	ενέργεια δημοσιότητας	ποσότητα	αξία μονάδας	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
					ΠΕ1		ΠΕν

A.1.6 ΆΛΛΕΣ ΑΜΕΣΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**A.1.6.1 Ενοίκια-leasing**

α/α	αντικείμενο	Μίσθωμα	Διάρκεια Μισθώματος	Συνολικό Μίσθωμα	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
					ΠΕ1		ΠΕν
1							
2							

A.1.6.2 Άλλες

α/α	αντικείμενο	ποσότητα	αξία μονάδας	συνολικό κόστος	Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
					ΠΕ1		ΠΕν

A.1.7 Δαπάνες Υπεργολαβιών

				Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή υπεργολαβίας	Πλαίσιο/διαδικασία/ μέθοδος υλοποίησης	συνολικό κόστος	ΠΕ1		ΠΕν
1						
2						

A.1.8 Δαπάνες για πόρους που διατίθενται από τρίτους, οι οποίοι δεν χρησιμοποιούνται στα κτίρια και τις εγκαταστάσεις του δικαιούχου

				Κόστος ανά ΠΕ ή Παραδοτέο		
α/α	Περιγραφή Πόρων	φορέας διάθεσης (τρίτος)	συνολικό κόστος	ΠΕ1		ΠΕν
1						
2						

A.1.9 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

α/α	Είδος στήριξης	Αριθμός συμμετεχόντων	Αριθμός μονάδων ανά συμμετέχοντα	Αξία μονάδας	Σύνολο
A.1.9.1	Επιδόματα				
A.1.9.2	Μισθοί				
A.1.9.3	Υποτροφίες				
A.1.9.4	Vouchers-Κουπόνια για τη λήψη υπηρεσιών από τρίτους (κατάρτιση, σίτιση κα)				
A.1.9.5	Μετακινήσεις				
A.1.9.6	Ασφάλιση				
A.1.9.7					

Βάση Υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού	Στοιχεία υπολογισμού2
Ετήσιες ανθρωποώρες (1.720)	Ετήσιες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών	Δεν αφορά
Μηνιαίος μισθός	Μηνιαίες μικτές αποδοχές συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών	
% μισθού βάσει του αντιστοιχού % απασχόλησης	Μικτές αποδοχές (συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτικών εισφορών) και σταθερό % απασχόλησης	