



**Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας**

**Γενική Διεύθυνση**

**Διεύθυνση Διοικητικού**

**Νίκης 4, GR 102 48 Αθήνα**

**Πληροφορίες:**

**Γραφείο Αρωγής Δράσης Ψηφιακής Αλληλεγγύης**

**Τηλ.: 210 3291255**

**Fax: 210 3221772**

**Αθήνα, 16.7.2015**

**Αρ. Πρωτ.: 17797**

## **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**για την ανεύρεση εξωτερικών συνεργατών  
για την υλοποίηση του έργου με τίτλο**

**«Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς  
Σύγκλισης»**

Το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΤΕΕ), έχει αναλάβει ως δικαιούχος την υλοποίηση του Υποέργου 2 «Υποστήριξη Προμηθευτών-Λογιστική Εκκαθάριση-Επαλήθευση Επιλεξιμότητας Δαπανών-Αξιολόγηση Δράσης- Δειγματοληπτικός Έλεγχος Ωφελούμενων» της ενταγμένης πράξης με τίτλο «Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς Σύγκλισης» και **κωδ. ΟΠΣ 496034** στο **ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013**, η οποία χρηματοδοτείται με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ).

Το ΤΕΕ, για την υλοποίηση του υποέργου [2] της ως άνω πράξης με τίτλο «Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς Σύγκλισης» και έχοντας υπ' όψιν:

- 1) το ΠΔ της 27-11/14-12-1926 (ΦΕΚ 430/Α') «Περί Κωδικοποίησης των περιστατάσεως Τεχνικού Επιμελητηρίου κειμένων διατάξεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) το Ν.Δ. 496/74 (ΦΕΚ 204/Α') «Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού Ν.Π.Δ.Δ.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 3) το Ν. 2362/95 (ΦΕΚ Α 247) «Περί Δημοσίου Λογιστικού κτλ», αναλογικά εφαρμοζόμενο,
- 4) το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α') «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)»,
- 5) το Π.Δ. 60/16.3.2007 (ΦΕΚ 64/Α') Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών

1



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ψηφιακή Ελλάδα  
ΟΠΣ είναι δυνατό  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
«Ψηφιακή Σύγκλιση»



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

- σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», εφαρμοζόμενο συμπληρωματικά στις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007,
- 6) το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ Α 19), «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», αναλογικά εφαρμοζόμενο,
  - 7) το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α'/2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει,
  - 8) το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/ 2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει,
  - 9) Το Ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297/Α'/2003) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των ενόπλων Δυνάμεων και αντίστοιχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3833/ 2010 (ΦΕΚ 40 Α'/2010) «Προστασία της εθνικής οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης» και με το Ν. 3845/ 2010 (ΦΕΚ 65/Α'/6.5.2010) «Μέτρα για την εφαρμογή του μηχανισμού στήριξης της ελληνικής οικονομίας από τα κράτη - μέλη της Ζώνης του ευρώ και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο» και ισχύει μετά το Ν.4024/11,
  - 10) Το Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/Α'/2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».
  - 11) τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11ης Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999, ως ισχύει,
  - 12) τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2006 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999, όπως ισχύει.
  - 13) τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό

2



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, ως ισχύει,

- 14)τη με αριθμό 7725/28.03.2007 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί έγκρισης του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (Κωδικός CCI 2007GR16UNS001) και τα Παραρτήματα αυτής,
- 15)την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε (2007) 5339/26.10.2007 που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» για κοινοτική ενίσχυση από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου σύγκλισης στις περιφέρειες της Ελλάδας - CCI2007GR161PO002, όπως ισχύει,
- 16)το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- 17)τη με αρ. 14053/ΕΥΣ/1749/27.03.2008 (ΦΕΚ 540/Β/27.03.2008) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών για το Σύστημα Διαχείρισης (ΥΠΑΣΥΔ) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και το Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, όπως ισχύει κάθε φορά,
- 18)τη με αρ. 153737/ΨΣ 8809-Γ/28.05.2009 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Ψηφιακού σχεδιασμού για τον ορισμό του ΤΕΕ ως Δικαιούχου, η οποία ισχύει για όλα τα ΕΠ του ΕΣΠΑ,
- 19)τη Πρόσκληση υπ' αριθ. 151.894/ΨΣ3433-Α2, με κωδικό 49, της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013» για την υποβολή προτάσεων, όπως εκάστοτε ισχύει
- 20)τη ΚΥΑ υπ' αριθ. 71920/51/5.12.2014 (ΦΕΚ Β 3315/10.12.2014) «Δράση "ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ στις 8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΑΜΙΓΟΥΣ ΣΥΓΚΛΙΣΗΣ"» των Υπουργών Υποδομών, Μεταφορών & Δικτύων, Παιδείας & Θρησκευμάτων και Ανάπτυξης & Ανταγωνιστικότητας
- 21)την Απόφαση υπ' αριθ. Γ8/Σ20/04.09.2014 (ΑΔΑ: 7ΛΝ146Ψ842-ΥΡΖ) της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ (ΔΕ/ΤΕΕ) για την ανάληψη από το ΤΕΕ της υλοποίησης της εν λόγω δράσης.
- 22)την Απόφαση Ένταξης υπ' αριθ. 153.061/ΨΣ7807-Α2/30.12.2014 (ΑΔΑ: 7ΟΦΣ1-8ΧΙ) της Πράξης με τίτλο "Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς Σύγκλισης" και κωδ. ΟΠΣ 496034, όπως ισχύει
- 23)Το άρθρο 6 του ν. 2527/1997 (ΦΕΚ 206 Α), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 30 του Ν.4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014

3



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

- 2020, Β) σωμάτων της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 και άλλες διατάξεις», από το οποίο προκύπτει η κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής αίτησης στο ΑΣΕΠ.
- 24) την Απόφαση υπ' αριθ. Γ1/Σ33/23.12.2014 (ΑΔΑ: 6Δ2746Ω842-5ΚΜ) της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ (ΔΕ/ΤΕΕ) για την έγκριση και την έκδοση της σχετικής πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
- 25) την με αρ.πρωτ.267/5-1-2015 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (ΑΔΑ: ΨΨΖΘ46Ψ842-ΜΧ0)
- 26) το με το με αρ. 151.882/ΨΣ2183-Β1/15.06.2015 έγγραφο της ΕΥΔ του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση «Διατύπωση Γνώμης για το Σχέδιο Απόφασης Υλοποίησης του Υποέργου [2] «Υποστήριξη Προμηθευτών - Λογιστική Εκκαθάριση - Επαλήθευση Επιλεξιμότητας Δαπανών - Αξιολόγηση Δράσης - Δειγματοληπτικός Έλεγχος Ωφελουμένων» της ενταγμένης πράξης με τίτλο «Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς Σύγκλισης», με κωδικό ΟΠΣ 496034
- 27) Την υπ' αριθ. Β1/Σ12/09.06.2015 απόφαση της ΔΕ/ΤΕΕ (ΑΔΑ: 67ΥΝ46Ψ842-ΚΞΡ) για την έγκριση της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με την οποία κρίθηκε αναγκαία η έκδοσή της, με στόχο την υλοποίηση του Έργου.
- 28) Την με αριθ. πρωτ. 15832/23.06.2015 Απόφαση του Προέδρου του ΤΕΕ για Υλοποίηση του Υποέργου [2] «Υποστήριξη Προμηθευτών - Λογιστική Εκκαθάριση - Επαλήθευση Επιλεξιμότητας Δαπανών - Αξιολόγηση Δράσης - Δειγματοληπτικός Έλεγχος Ωφελουμένων» της ενταγμένης πράξης με τίτλο «Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς Σύγκλισης», με κωδικό ΟΠΣ 496034.
- 29) τη με αρ. πρωτ. ΤΕΕ 9973/24.4.2015 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανεύρεση εξωτερικών συνεργατών για την υλοποίηση του Υποέργου [2] «Υποστήριξη Προμηθευτών - Λογιστική Εκκαθάριση - Επαλήθευση Επιλεξιμότητας Δαπανών - Αξιολόγηση Δράσης - Δειγματοληπτικός Έλεγχος Ωφελουμένων» (ΑΔΑ 6ΟΥ046Ψ842-Ψ45)
- 30) το από 23/06/2015 Πρακτικό της Επιτροπής για την Αξιολόγηση των Εξωτερικών Συνεργατών, η οποία ορίστηκε με την Β2/Σ12/2015 Απόφαση της ΔΕ/ΤΕΕ,
- 31) την υπ' αριθ. Δ1/Σ14/2015 απόφαση της ΔΕ/ΤΕΕ περί επιλογής εξωτερικών συνεργατών
- 32) το γεγονός ότι το παρόν υποέργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



(Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης), η δε δαπάνη του θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

κ α λ ε ι

τους ενδιαφερόμενους που πληρούν τους όρους της παρούσας να υποβάλουν υποψηφιότητα, προκειμένου να συνάψουν σύμβαση μίσθωσης έργου με το ΤΕΕ και να συμμετέχουν στην υλοποίηση του υποέργου [2] «Υποστήριξη Προμηθευτών-Λογιστική Εκκαθάριση-Επαλήθευση Επιλεξιμότητας Δαπανών-Αξιολόγηση Δράσης-Δειγματοληπτικός Έλεγχος Ωφελούμενων», σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις.

## ΑΡΘΡΟ 1

### Σύντομη Περιγραφή και Παραδοτέα του Έργου

Το φυσικό αντικείμενο του Υποέργου περιλαμβάνει έντεκα (11) βασικές ενότητες Εργασιών οι οποίες περιγράφονται στη συνέχεια, ενώ κάθε μία εξ αυτών θα οδηγήσει σε συγκεκριμένα αποτελέσματα υπό τη μορφή συγκεκριμένων παραδοτέων.

Από τις συνολικά έντεκα (11) ενότητες Εργασιών που αποτελείται το υποέργο 2, οι 6 από αυτές θα υλοποιηθούν και με τη συνδρομή των εξωτερικών συνεργατών που θα συνάψουν σύμβαση μίσθωσης έργου με το ΤΕΕ και θα συμμετέχουν στην υλοποίηση του υποέργου [2], μέσω της παρούσας πρόσκλησης

Όλες οι ενότητες Εργασιών συντελούν στην υποστήριξη των διαδικασιών για την παροχή συγκεκριμένου εξοπλισμού και υπηρεσιών μέσω της μορφής κουπονιού (voucher) στους δικαιούχους του κοινωνικού μερίσματος στις 8 Περιφέρειες Σύγκλισης, οι οποίοι είναι οι ωφελούμενοι της πράξης και του συγκεκριμένου υποέργου. Χωρίς την υλοποίηση της καθεμίας εκ των συγκεκριμένων ενοτήτων Εργασιών αλλά και του συνόλου τους, δεν θα ήταν εφικτή η υλοποίηση της Πράξης, καθώς καθεμία από αυτές εξυπηρετεί συγκεκριμένη ανάγκη σε όλα τα στάδια του υποέργου.

Αναλυτικά η περιγραφή και η διάρκεια της κάθε ενότητας Εργασιών για την οποία απαιτούνται εξωτερικοί συνεργάτες έχει ως εξής:

#### 1. Ενότητα Εργασίας 3: Υποστήριξη στην Διαχείριση του Έργου

5



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Αφορά την υποστήριξη στην διαχείριση του έργου με την προετοιμασία των αναφορών προόδου για την υλοποίηση της Δράσης αλλά και την αντιμετώπιση / επίλυση ειδικών θεμάτων που ανακύπτουν. Ιδιαίτερη μνεία θα πρέπει να δοθεί στην αντιμετώπιση και όλων των νομικών ζητημάτων που θα πρέπει να επιλυθούν.

### **Παραδοτέα**

Π3.1 Μηνιαίες συγκεντρωτικές αναφορές προόδου για όλες τις ομάδες εργασίας

Π3.2 Εβδομαδιαίες αναφορές με ανοιχτά θέματα προς επίλυση

Π3.3 Μηνιαίες Αναφορές Ελέγχου Ποιότητας & Προληπτικών ή Διορθωτικών Μέτρων

Π3.4 Μηνιαίες Αναφορές Νομικών Θεμάτων

## **2. Ενότητα Εργασίας 4: Αξιολόγηση και έγκριση**

Η Ενότητα Εργασιών «Αξιολόγηση και Έγκριση» αφορά την αξιολόγηση, έγκριση και διαχείριση πιθανών ενστάσεων για τη συμμετοχή τόσο των Συμβούλων Υποστήριξης όσο και των Παρόχων / Προμηθευτών στην Δράση. Πιο συγκεκριμένα για τους μεν Συμβούλους Υποστήριξης θα αξιολογηθεί η πληρότητα των αιτήσεών τους και η κάλυψη των απαιτούμενων προσόντων για την παροχή των υπηρεσιών συμβουλευτικής υποστήριξης στους δικαιούχους που θα επιλέξουν να λάβουν αντίστοιχες υπηρεσίες. Για τους Παρόχους / Προμηθευτές, η αξιολόγηση και έγκριση αφορά τόσο τις αιτήσεις συμμετοχής τους και τα αντίστοιχα νομιμοποιητικά έγγραφα όπως ζητούνται από την Πρόσκληση συμμετοχής στη Δράση, όσο και σε δεύτερο στάδιο, για τους εγκεκριμένους Παρόχους / Προμηθευτές, των προσφορών που υποβάλλουν. Οι προσφορές εξετάζονται σε αντιπαράθεση με τις ελάχιστες προδιαγραφές τόσο για τον εξοπλισμό όσο και για τις παρεχόμενες υπηρεσίες της διαδικτυακής σύνδεσης και της παροχής συμβουλευτικής υποστήριξης. Επίσης, θα προετοιμαστούν και οι εισηγήσεις για την διαχείριση τυχόν ενστάσεων. Τέλος, η ενότητα αυτή αφορά στη διενέργεια μιας συνολικής αποτίμησης των προσφορών που κατατέθηκαν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της Δράσης και εξαγωγής χρήσιμων συμπερασμάτων.

### **Παραδοτέα**

Π4.5 Μηνιαία Αναφορά της Αξιολόγησης των Πακέτων Προσφορών των Παρόχων (Συνδέσεις, Εξοπλισμός, Συμβουλευτική Υποστήριξη) για την περίοδο 1/5/2015 έως 31/09/2015

Π4.6 Μηνιαία Αναφορά της Αξιολόγησης των Συμβούλων Υποστήριξης για την περίοδο 1/5/2015 έως 31/09/2015





Π4.7 Απολογιστική Αναφορά της αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής και των ενστάσεων των Συμβούλων Υποστήριξης για την περίοδο 01/02/2015 έως 31/09/2015

Π4.8 Απολογιστική Αναφορά της αξιολόγησης των Πακέτων Προσφορών των Παρόχων (Συνδέσεις, Εξοπλισμός, Συμβουλευτική Υποστήριξη) για την περίοδο 01/02/2015 έως 31/09/2015

### **3. Ενότητα Εργασίας 5: Υπηρεσίες υποστήριξης γραφείου αρωγής 2ου επιπέδου για θέματα διοικητικής επαλήθευσης και λογιστικής εκκαθάρισης**

Η συγκεκριμένη ενότητα εργασιών αποτελεί πολύ σημαντικό κρίκο στην αλυσίδα των ενεργειών για την επιτυχή υλοποίηση της Δράσης καθώς αφορά το γραφείο αρωγής (HelpDesk) των παροχών και συμβούλων του ΤΕΕ.Η αντίστοιχη ομάδα εργασίας που θα σχηματιστεί θα αποτελεί τη διεπαφή των Παρόχων / Προμηθευτών και της Οικονομικής Διεύθυνσης του ΤΕΕ για την επίλυση τόσο εκ των προτέρων όσο και εκ των υστέρων ζητημάτων που αφορούν θέματα διοικητικής και λογιστικής εκκαθάρισης και πληρωμών. Το αντικείμενο της ομάδας θα είναι η καθημερινή λειτουργία του γραφείου υποστήριξης, η οργάνωση των ερωτημάτων και διεκπεραίωση απαντήσεων σε συνεργασία και με τις υπόλοιπες ομάδες.

#### **Παραδοτέα**

Π5.1 Ημερήσιες αναφορές με υποθέσεις υποστήριξης σε θέματα διοικητικής επαλήθευσης και λογιστικής εκκαθάρισης των δικαιολογητικών των Παρόχων/Προμηθευτών - Κατευθύνσεις Επίλυσής τους

Π5.2 Εβδομαδιαίες αναφορές με ανοιχτά θέματα προς επίλυση - Κατευθύνσεις Επίλυσής τους

Π5.3 Μηνιαίες συγκεντρωτικές αναφορές προόδου της ομάδας υποστήριξης γραφείου αρωγής 2ου επιπέδου

### **4. Ενότητα Εργασίας 6: Υπηρεσίες Γραφείου Πιστοποίησης, Διοικητικής Επαλήθευσης, Έλεγχου και Έγκριση δικαιολογητικών, Λογιστικής εκκαθάρισης επιχορήγησης και υποστήριξη στην προετοιμασία ενταλμάτων για καταβολή της επιχορήγησης στους Παρόχους/Προμηθευτές**

Αποτελεί την κρισιμότερη ενότητα εργασιών που σχετίζεται με την πληρωμή των Παρόχων / Προμηθευτών για τον παρασχεθέντα εξοπλισμό και υπηρεσίες προς τους

7



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Δικαιούχους. Θα συσταθεί μια πολυπληθής ομάδα εργασίας που θα λειτουργεί σε δύο βάρδιες και η οποία θα υποστηρίζει το ΤΕΕ στον έλεγχο της ορθότητας και πληρότητας των εντύπων νομιμοποιητικών εγγράφων των Παρόχων / Προμηθευτών, των στοιχείων των συμβάσεων, των παραστατικών και των δικαιολογητικών πληρωμής που υποβάλλουν οι Πάροχοι / Προμηθευτές, καθώς και την τήρηση των επιμέρους όρων της Δράσης ανά ωφελούμενο.

### **Παραδοτέα**

Π6.1 Εβδομαδιαίες αναφορές προόδου της ομάδας Διοικητικής Επαλήθευσης, Ελέγχου & Έγκρισης Δικαιολογητικών

Π6.2 Εβδομαδιαίες αναφορές προόδου για εργασίες υποστήριξης στην προετοιμασία ενταλμάτων

Π6.3 Ημερήσιες αναφορές στην υποδοχή και στην αρχειοθέτηση Δικαιολογητικών

## **5. Ενότητα Εργασία 7: Υπηρεσίες Σχεδιασμού, υλοποίησης και παραγωγής πολυμεσικού περιεχομένου συμβουλευτικής υποστήριξης και καλών πρακτικών χρήσης Διαδικτύου και ΤΠΕ**

Στο πλαίσιο της ενότητας εργασίας θα σχεδιαστεί και θα υλοποιηθεί το περιεχόμενο των ενότητων συμβουλευτικής υποστήριξης, τόσο σε μορφή εκπαιδευτικού περιεχομένου όσο και σε μορφή πολυμεσικού (multimedia) υλικού, καθώς και η απαραίτητη διαδικτυακή πλατφόρμα για την ενσωμάτωση και τη διάθεση με δομημένο και οργανωμένο τρόπο του πολυμεσικού περιεχομένου των ενότητων συμβουλευτικής υποστήριξης προς τους δικαιούχους και τους πολίτες. Αντίστοιχα θα αναπτυχθούν οι οδηγοί βέλτιστων πρακτικών και εφαρμογών ΤΠΕ για Tablets και Laptops, με έμφαση στα ελεύθερα λογισμικά / λογισμικά ανοικτού κώδικα. Οι οδηγοί θα διατίθενται και αυτοί μέσω της ίδιας διαδικτυακής πλατφόρμας διαχείρισης περιεχομένου, διαμέσου κατάλληλα σχεδιασμένων για το σκοπό αυτό διεπαφών. Τέλος η ενότητα εργασίας περιλαμβάνει όλες τις δράσεις υποστήριξης των απαραίτητων δικτυακών υποδομών και των πληροφορικών συστημάτων που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια της δράσης συμβουλευτικής υποστήριξης καθώς και των λοιπών υποστηρικτικών υπολογιστικών συστημάτων που απαιτούνται για την λειτουργία του γραφείου υποστήριξης του έργου.

### **Παραδοτέα**

Π7.1 Σχεδιασμός Θεματικών Ενότητων Πακέτων Συμβουλευτικής Υποστήριξης

Π7.2 Ανάπτυξη Πληροφοριακού συστήματος Συμβουλευτικής Υποστήριξης

Π7.3 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 1

Π7.4 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 2

8



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**



- Π7.5 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 3  
 Π7.6 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 4  
 Π7.7 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 5  
 Π7.8 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 6  
 Π7.9 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 7  
 Π7.10 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 8  
 Π7.11 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 9  
 Π7.12 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 10  
 Π7.13 Σχεδιασμός Θεματικών Οδηγών Βέλτιστων Πρακτικών και εφαρμογών Διαδικτύου και ΤΠΕ  
 Π7.14 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 1  
 Π7.15 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 2  
 Π7.16 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 3  
 Π7.17 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 4  
 Π7.18 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 5  
 Π7.19 Αναφορές Λειτουργίας Πληροφοριακών υποδομών και συστημάτων έργου

## 6. Ενότητα Εργασίας 8: Υπηρεσίες Δημοσιότητας

Η Ενότητα αυτή θα καλύψει τις εργασίες που αφορούν τη δημοσιότητα της Δράσης και αφορούν την προετοιμασία του υλικού δημοσιότητας, του πλάνου ενεργειών δημοσιότητας, την υλοποίηση των ενεργειών αυτών και την δημοσίευση σε εφημερίδες και άλλα ενημερωτικά/ διαφημιστικά μέσα, των καταχωρίσεων που θα ενημερώνουν για την πορεία υλοποίησης της Δράσης. Στο πλαίσιο της ενότητας αυτής θα οργανωθούν και διεξαχθούν και 9 εκδηλώσεις ενημέρωσης προς το κοινό για την πορεία υλοποίησης της δράσης.

### Παραδοτέα

- Π8.1 Πλάνο και Υλικό Δημοσιότητας  
 Π8.2 Αναφορά Υλοποίησης δράσεων Δημοσιότητας  
 Π8.3 Ανακοινώσεις Δημοσιότητας  
 Π8.4 Εκδηλώσεις Ενημέρωσης (1 Κεντρική + 1 στις 8 Περιφέρειες της Δράσης)

9



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**ΑΡΘΡΟ 2****Απαιτούμενες Ειδικότητες Εξωτερικών Συνεργατών**

Η υλοποίηση του έργου με ίδια μέσα θα γίνει από στελέχη-έμμισθο προσωπικό του ΤΕΕ, καθώς και από τους εξωτερικούς συνεργάτες – εμπειρογνώμονες που θα υποβάλουν υποψηφιότητα, θα επιλεγούν και θα συμβληθούν με το ΤΕΕ, σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση.

Οι απαιτούμενες ειδικότητες και ο αριθμός των εξωτερικών συνεργατών ανά ειδικότητα δίνονται στον παρακάτω Πίνακα 1.

Τα «απαραίτητα», «πρόσθετα» και «ειδικά προσόντα» κάθε ειδικότητας, καθώς επίσης τα καθήκοντα, οι ανθρωπομήνες απασχόλησης, η μέγιστη εγκεκριμένη μηνιαία αμοιβή και τα παραδοτέα στα οποία θα συμμετέχει κάθε ειδικότητα, δίνονται στο **Παράρτημα ΙΙΙ** της παρούσας Πρόσκλησης.

**Πίνακας 1. Ειδικότητες Εξωτερικών Συνεργατών**

α/α	Α/Α ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ	Συνοπτική περιγραφή αντικειμένου σύμβασης	Ειδικότητα	Εργασίες – Καθήκοντα - Ρόλος	Απαιτούμενος Αριθμός Στελεχών
1	<b>ΨΑ-ΕΕ3.03</b>	Νομική Υποστήριξη σε θέματα ΕΣΠΑ	Δικηγόρος με Μεταπτυχιακό Τίτλο και 4ετή Εμπειρία	Νομική Υποστήριξη σε θέματα ΕΣΠΑ	1
2	<b>ΨΑ-ΕΕ5.02</b>	Λειτουργία HELP DESK - Υποστήριξη Παρόχων/Προμηθευτών	ΠΕ ή ΤΕ οποιασδήποτε κατεύθυνσης με 2ετή εμπειρία σε θέματα τηλεφωνικής εξυπηρέτησης	Μέλος Ομάδας Helpdesk 2ου Επιπέδου	10
3	<b>ΨΑ-ΕΕ6.10</b>	Πιστοποίηση & Εκκαθάριση	ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Οικονομικού Με 10ετή Εμπειρία στη Διαχείριση Έργων	Υπεύθυνος Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων	1
4	<b>ΨΑ-ΕΕ6.03</b>	Πιστοποίηση & Εκκαθάριση	ΠΕ Οικονομικού ή ΤΕ Λογιστικής με 2ετή εμπειρία ή ΠΕ Μηχανικών με 2ετή Εμπειρία σε Διαχείριση Έργων	Μέλος Ομάδας Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων	40

10



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ  
ΟΠλο είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Σύγκλιση



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

5	<b>ΨΑ-ΕΕ6.04</b>	Πιστοποίηση & Εκκαθάριση	Δικηγόρος με 2ετή Εμπειρία	Μέλος Ομάδας Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων	6
6	<b>ΨΑ-ΕΕ6.06</b>	Υποστήριξη στην Οργάνωση των Δικαιολογητικών	ΔΕ με 2ετή Εμπειρία	Μέλος Ομάδας Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων	8
7	<b>ΨΑ-ΕΕ7.05</b>	Σχεδιασμός και Παραγωγή πολυμεσικού περιεχομένου συμβουλευτικής υποστήριξης σε 10 Θεματικές Ενότητες και ενσωμάτωση στην πλατφόρμα συμβουλευτικής υποστήριξης	ΠΕ Πληροφορικής ή Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην Πληροφορική με 5ετή εμπειρία σε σχεδιασμό και ανάπτυξη εκπαιδευτικού λογισμικού	Μέλος Ομάδας Παραγωγής Πολυμεσικού Περιεχομένου για 10 θεματικές ενότητες	4
8	<b>ΨΑ-ΕΕ8.01</b>	Σχεδιασμός & Υποστήριξη δράσεων δημοσιότητας & Συγγραφή Ενημερωτικών Κειμένων	Δημοσιογράφος με 5ετή εμπειρία	Υπεύθυνος Δημοσιότητας	5

### ΑΡΘΡΟ 3

#### Διάρκεια Συμβάσεων

Κάθε ατομική σύμβαση μίσθωσης έργου που θα συναφθεί στο πλαίσιο της παρούσας, θα διαρκέσει μέχρι τη λήξη της Πράξης με κωδ. ΟΠΣ 496034, όπως αυτή προσδιορίζεται στην Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα του υποέργου 2 και τυχόν τροποποιήσεις αυτής.

Κάθε συμβαλλόμενος θα απασχοληθεί στο έργο, κατά τη διάρκεια της σύμβασής του, μέχρι του αριθμού των ανθρωπομηνών που καθορίζονται ανά ειδικότητα στο **Παράρτημα ΙΙΙ** της παρούσας. Η οριστικοποίηση της διάρκειας και του χρόνου απασχόλησης όπως αυτά αναφέρονται ανά ειδικότητα στο Παράρτημα ΙΙΙ, θα γίνει με την υπογραφή εκάστης σύμβασης.

Είναι δυνατή η παράταση της διάρκειας της ατομικής σύμβασης έργου με σχετική απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής ΤΕΕ για όσο χρόνο απαιτηθεί για την ολοκλήρωση του παραπάνω Υποέργου [2] («Έργο»), τηρουμένων, στην περίπτωση αυτή, των προβλέψεων της

11



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

με αριθ. πρωτ. 15832/23.06.2015 Απόφασης του Προέδρου του ΤΕΕ για Υλοποίηση του Υποέργου [2] και τυχόν τροποποιήσεών της, καθώς και των όρων της παρούσας.

Λήξη της σύμβασης νοείται η οριστική παραλαβή από το ΤΕΕ των προβλεπομένων στην κάθε σύμβαση παραδοτέων, μετά την οποία ο συμβαλλόμενος δεν έχει την οποιαδήποτε αξίωση απασχόλησης από το ΤΕΕ.

#### ΑΡΘΡΟ 4

##### Δικαίωμα Συμμετοχής Τυπικά και Ουσιαστικά Προσόντα

- A. Δικαίωμα να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να συμβληθούν με το ΤΕΕ για την υλοποίηση του έργου έχουν όσοι πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:
1. Είναι φυσικά πρόσωπα, έλληνες πολίτες ή πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ).
  2. Διαθέτουν τα «Απαραίτητα Προσόντα», τα «Πρόσθετα Προσόντα» και τα «Ειδικά Προσόντα», όπως προσδιορίζονται ανά ειδικότητα στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.
- B. Οι υποψήφιοι, που δεν πληρούν τη με αρ. Α.1 προϋπόθεση και δεν διαθέτουν τα «Απαραίτητα Προσόντα» της με αρ. Α.2 προϋπόθεσης του παρόντος άρθρου αποκλείονται.
- Γ. Οι υποψήφιοι που δεν θα αποκλειστούν, θα αξιολογηθούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 6 και 7 της παρούσας.
- Δ. Οι δημόσιοι υπάλληλοι που ενδιαφέρονται να εκδηλώσουν ενδιαφέρον και να συμβληθούν με το ΤΕΕ θα πρέπει πριν την τελική επιλογή τους, να προσκομίσουν άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου, άλλως δεν θα επιλεγούν.

#### ΑΡΘΡΟ 5

##### Υποβολή Αιτήσεων Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να υποβάλει στο ΤΕΕ σε έντυπη μορφή Αίτηση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Παράρτηματος Ι** της παρούσας, καθώς και τα παρακάτω αναφερόμενα δικαιολογητικά.

Η Αίτησή του επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης ως προς τις έννομες συνέπειες του Ν. 1599/1986, για το ότι τα προσκομιζόμενα στοιχεία είναι αληθή και ακριβή.

Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να εκδηλώσει ενδιαφέρον **για μία μόνο ειδικότητα**, εφ' όσον πληροί τις προϋποθέσεις για αυτές.

Για κάθε ειδικότητα που θα υποβάλει αίτηση ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να καταθέσει υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά:

12



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

1. Βιογραφικό σημείωμα, σύμφωνα με το υπόδειγμα.
2. Τίτλος/οι Σπουδών [επικυρωμένα φωτοαντίγραφα] που έχει αποκτηθεί από Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας ή του εξωτερικού και έχει επίσημα αναγνωριστεί στη χώρα.
3. 'Κατάσταση Εμπειρίας', η οποία θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά τα παρακάτω πεδία: τίτλος και περιγραφή έργου, χρονικό διάστημα υλοποίησης [ημερομηνία έναρξης – ολοκλήρωσης], ρόλος του ενδιαφερόμενου στο έργο, φορέας υλοποίησης του έργου, στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου έργου στο φορέα [ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο, email ή fax].
4. Κάθε στοιχείο, που τεκμηριώνει τα αναφερόμενα στοιχεία στην αίτηση ή/και στο βιογραφικό σημείωμα του ενδιαφερομένου και έχει συνάφεια με τα ζητούμενα προσόντα.

Για τις ειδικότητες του Παραρτήματος ΙΙΙ στις οποίες στα «Απαραίτητα Προσόντα» (on-off Κριτήρια) δεν αναφέρεται συγκεκριμένη απαίτηση σχετικά με τη διαθεσιμότητα εργασίας, θα πρέπει στο βιογραφικό σημείωμα, να δηλώσουν τη διαθεσιμότητα απασχόλησής τους καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

Οι υποψήφιοι θα υποβάλουν την αίτηση μαζί με τα δικαιολογητικά τους, στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας, Δ/νση Διοικητικού, Νίκης 4, GR 102 48 Αθήνα, σε κλειστό φάκελο, με την ένδειξη:

*«Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην Πρόσκληση με αρ. πρωτ.  
..... για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου στο έργο*

*«Ψηφιακές Υπηρεσίες Αλληλεγγύης στις 8 Περιφέρειες Αμιγούς Σύγκλισης»*

Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων λήγει στις **31.07.2015**.

Το εμπρόθεσμο της αίτησης θα κρίνεται από την ημερομηνία της ταχυδρομικής σήμανσης που θα φέρει ο φάκελος αποστολής (η αίτηση μετά την αποσφράγισή της θα πρωτοκολλείται) ή από τον αριθμό πρωτοκόλλου που θα λάβει, εφ' όσον κατατεθεί από τον ενδιαφερόμενο ή άλλο πρόσωπο στο ΤΕΕ.

## ΑΡΘΡΟ 6

### Διαδικασία Επιλογής και Αξιολόγησης Κατάρτιση Πίνακα Κατάταξης

Η αξιολόγηση των αιτήσεων για την επιλογή των υποψηφίων θα γίνει, βάσει των κριτηρίων του άρθρου 7 της παρούσας και σύμφωνα με την παρακάτω αναφερόμενη διαδικασία, από Επιτροπή που θα οριστεί για το σκοπό αυτό από την Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ.

13



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Η Επιτροπή θα ελέγξει τα στοιχεία των αιτήσεων και τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που θα υποβληθούν εμπρόθεσμα και θα αποκλείσει όσους δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις της παρ. Β του άρθρου 4 της παρούσας.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή θα εξετάσει τα δικαιολογητικά και δύναται να καλέσει κατά την κρίση της τους επικρατέστερους βαθμολογικά υποψηφίους, που δεν αποκλείστηκαν, σε συνέντευξη, κατά την οποία έχει το δικαίωμα να επιβεβαιώσει και στοιχεία των δικαιολογητικών τους, και στη συνέχεια θα καταρτίσει Πίνακα Κατάταξης ανά Ειδικότητα.

Οι υποψήφιοι που αποδεδειγμένα έχουν κληθεί σε συνέντευξη και δεν εμφανιστούν θα αποκλείονται από τη διαδικασία. Η κλήση σε συνέντευξη αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο τρόπο (τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό μήνυμα κλπ)

Η επιλογή των υποψηφίων δύναται να γίνει σταδιακά εντός κάθε ειδικότητας και ανά ειδικότητα και σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου.

Η τελική επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από τη Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ, η οποία θα αποφασίσει βάσει του Πίνακα Κατάταξης που θα εισηγηθεί η Επιτροπή Αξιολόγησης.

Μετά την έκδοση της απόφασης της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ, οι επιλεγέντες θα ενημερωθούν εγγράφως (email ή fax) από το ΤΕΕ και θα αναρτηθεί σχετική ανακοίνωση στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.tee.gr](http://www.tee.gr).

Το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή/και να επαναλάβει την Πρόσκληση για τις ειδικότητες που δεν θα υπάρξουν υποψήφιοι ή οι υποψήφιοι δεν πληρούν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 7

### Κριτήρια Αξιολόγησης

Η Επιτροπή θα ελέγξει και θα αξιολογήσει τα στοιχεία των αιτήσεων των υποψηφίων, βάσει των δικαιολογητικών που θα υποβληθούν και της συνέντευξης, και θα καταρτίσει τον Πίνακα Κατάταξης με μοριοδότηση και σύμφωνα με τα κριτήρια των παρακάτω Πινάκων:

#### **Πίνακας 2. Κριτήρια Αξιολόγησης Ειδικοτήτων για τις οποίες η διαθεσιμότητα απασχόλησης εντάσσεται στα «Απαραίτητα Προσόντα»**

**Αφορά τις ειδικότητες : ΨΑ-ΕΕ6.03, ΨΑ-ΕΕ6.06, ΨΑ-ΕΕ5.02**

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΡΙΑ
1	Επάρκεια Πρόσθετων Προσόντων	έως <b>40</b>

14



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**



<b>2</b>	Επάρκεια Ειδικών Προσόντων	έως <b>60</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100</b>

**Πίνακας 3. Κριτήρια Αξιολόγησης Ειδικοτήτων για τις οποίες η διαθεσιμότητα απασχόλησης δεν εντάσσεται στα «Απαραίτητα Προσόντα»**

**Αφορά τις ειδικότητες : ΨΑ-ΕΕ6.10, ΨΑ-ΕΕ3.03, ΨΑ-ΕΕ6.04, ΨΑ-ΕΕ7.05, ΨΑ-ΕΕ8.01**

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΜΟΡΙΑ
<b>1</b>	Επάρκεια Πρόσθετων Προσόντων	έως <b>40</b>
<b>2</b>	Επάρκεια Ειδικών Προσόντων	έως <b>40</b>
<b>3</b>	Βαθμός διαθεσιμότητας για την υλοποίηση του έργου	έως <b>20</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100</b>

### ΑΡΘΡΟ 8

#### Διοικητικές Προσφυγές

Δικαίωμα ένστασης έχουν όλοι όσοι έχουν υποβάλει υποψηφιότητα.

Η ένσταση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να υποβληθεί στο ΤΕΕ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση του καταλόγου των επιλεγέντων στην ιστοσελίδα [www.central.tee.gr](http://www.central.tee.gr).

Επί των ενστάσεων αποφαινεται οριστικά η Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ.

### ΑΡΘΡΟ 9

#### Κατάρτιση Σύμβασης

Με την έγγραφη ενημέρωση (email ή fax) από το ΤΕΕ για την επιλογή του, κάθε επιλεγείς θα κληθεί, εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών να υπογράψει σύμβαση μίσθωσης έργου με το ΤΕΕ. Σε περίπτωση που επιλεγείς δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, εντός της παραπάνω προθεσμίας, το ΤΕΕ καλεί τον επόμενο επιλεγέντα για την ίδια ειδικότητα.

15



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Η σύμβαση θα υπογραφεί ανάμεσα στο ΤΕΕ και τον επιλεγέντα, θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει αναλυτικά το ακριβές αντικείμενο που θα αναλάβει ο συμβαλλόμενος, τα παραδοτέα, τη διάρκεια και το ακριβές χρονοδιάγραμμα του έργου του, τους ανθρωπομήνες απασχόλησής του, τη συνολική αμοιβή και τον τρόπο πληρωμής του, καθώς και εν γένει τις υποχρεώσεις του απέναντι στο ΤΕΕ, όπως καθορίζονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Κάθε συμβαλλόμενος υποχρεώνεται να εκτελεί το έργο του σύμφωνα με τις κατευθύνσεις και τις οδηγίες του Υπεύθυνου Έργου από το ΤΕΕ και να το παραδώσει στη μορφή που αυτός θα του υποδείξει με πλήρη τεκμηρίωση (διαγράμματα, κώδικα, παρατηρήσεις κλπ). Σε περίπτωση που του ζητηθεί από τον Υπεύθυνο Έργου πρόσθετη τεκμηρίωση που να αφορά αποκλειστικά τα παραδοτέα οφείλει να την παραδώσει.

Κάθε συμβαλλόμενος θα κληθεί να συμμετέχει στην αντίστοιχη Ομάδα Υλοποίησης του έργου που θα συγκροτηθεί από το ΤΕΕ, ανάλογα με τις Ενότητες Εργασίας (ΕΕ) και τα παραδοτέα (Π) του προς υλοποίηση έργου. Υποχρεώνεται δε να εκτελεί το έργο για το οποίο θα συμβληθεί με το ΤΕΕ, σε συνεργασία με τα άλλα μέλη της Ομάδας, και να επιδιώκει την από κοινού αντιμετώπιση των θεμάτων της Ομάδας για την ολοκληρωμένη, άρτια και έγκαιρη υλοποίηση του συνολικού έργου.

Στην περίπτωση που, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, διαπιστωθεί ότι ένα ή περισσότερα μέλη της Ομάδας Υλοποίησης, συμβαλλόμενα με το ΤΕΕ, αδυνατεί να εκτελέσει το έργο που του έχει ανατεθεί με τη συναφθείσα σύμβαση, η Διοικούσα Επιτροπή του ΤΕΕ, μετά από εισήγηση του υπεύθυνου του έργου, μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση και να αναθέσει στον επόμενο επιλεγέντα τη συνέχιση του έργου.

Μετά την ολοκλήρωση και την οριστική παραλαβή του έργου που αναλαμβάνει κάθε συμβαλλόμενος με το ΤΕΕ, η σύμβαση του θεωρείται λήξασα, οπότε λήγει η σχέση του με το ΤΕΕ και ο συμβαλλόμενος δεν έχει την οποιαδήποτε περαιτέρω αξίωση για οποιασδήποτε μορφής απασχόληση στο ΤΕΕ.

## **ΑΡΘΡΟ 10**

### **Παραλαβή του έργου**

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης κάθε σύμβασης καθώς και η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή – πιστοποίηση των παραδοτέων κάθε συμβαλλόμενου θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Πιστοποίησης Έργου [ΕΠΠΕ], που θα συγκροτηθεί με Απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής του ΤΕΕ.

Κάθε συμβαλλόμενος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της Επιτροπής, έργο της οποίας είναι να παρακολουθεί την πορεία υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου, να προβαίνει στην προσωρινή και οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή των παραδοτέων που καθορίζονται στη σύμβαση, να διατυπώνει



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

παρατηρήσεις επί των παραδοτέων του εφ' όσον απαιτείται, και να επιβλέπει για την ενσωμάτωση των παρατηρήσεων αυτών.

Η Επιτροπή, προκειμένου να παραλάβει τα παραδοτέα, εξετάζει το εμπρόθεσμο της υποβολής τους, καθώς και τη συνέπεια, τη συνάφεια, την πληρότητα και τη σαφήνειά τους σε σχέση με αντικείμενο και τα παραδοτέα που περιγράφονται στη σύμβαση.

Σε περίπτωση που διαπιστώσει ελλείψεις ή παραλείψεις, διαβιβάζει εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής τους εγγράφως (email ή fax) τις παρατηρήσεις της. Κάθε συμβαλλόμενος οφείλει να συμμορφώνεται με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής και εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την παραλαβή των παρατηρήσεων να επανυποβάλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η μη γνωστοποίηση παρατηρήσεων από την Επιτροπή προς το συμβαλλόμενο εντός της παραπάνω προθεσμίας των πέντε (5) εργασίμων ημερών, συνεπάγεται και αποδοχή των παραδοτέων.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει (α) την εμπρόθεσμη παράδοση των παραδοτέων και (β) τη σύμφωνα με την παρούσα, ολοκλήρωσή τους και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά το εκτελεσθέν έργο, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή των παραδοτέων και του έργου, συντάσσει Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής, το οποίο αποτελεί και την εισήγησή της προς τη ΔΕ/ΤΕΕ για τις αντίστοιχες πληρωμές.

## ΑΡΘΡΟ 11

### Προϋπολογιζόμενη Δαπάνη – Τρόπος Πληρωμής

**Ο συνολικός προϋπολογισμός της δράσης ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων εξήντα έξι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (366.400,00 €) χωρίς ΦΠΑ και τετρακοσίων πενήντα χιλιάδων και εξακοσίων εβδομήντα δύο ευρώ (450.672,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

Η δαπάνη αυτή, με την οποία δεν εξαντλούνται οι εγκεκριμένοι και διαθέσιμοι πόροι του εν λόγω έργου, θα καλυφθεί από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ: Ε0638.

Η αμοιβή που θα καταβληθεί σε κάθε συμβαλλόμενο με το ΤΕΕ θα καθοριστεί στη σύμβαση και θα υπολογιστεί με βάση τη μέγιστη εγκεκριμένη αμοιβή και τον ανώτατο αριθμό ανθρωπομηνών απασχόλησης ανά ειδικότητα, όπως καθορίζονται στο **Παράρτημα ΙΙΙ** της παρούσας.

17



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται τμηματικά ή εφάπαξ και σύμφωνα με τους όρους που θα καθορίζει κάθε σύμβαση.

Σε κάθε περίπτωση, η οποιαδήποτε αμοιβή ή πληρωμή της παρούσας θα καταβάλλεται μόνο μετά τον έλεγχο, την πιστοποίηση και παραλαβή του αντίστοιχου παραδοτέου που προβλέπεται στη σύμβαση και προϋποθέτει την έκδοση πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής του παραδοτέου από την αρμόδια Επιτροπή και την έκδοση Απόφασης της ΔΕ/ΤΕΕ για έγκριση πληρωμής. Η εξόφληση του έργου προϋποθέτει την έκδοση Απόφασης της ΔΕ/ΤΕΕ για την έγκριση πληρωμής όλων των ενδιάμεσων παραδοτέων.

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Σημειώνεται ότι η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151/Α/94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, καθώς και στις νόμιμες κρατήσεις, επιβαρύνσεις και λοιπούς φόρους κλπ όπως αυτά ισχύουν κατά την έκδοση του χρηματικού εντάλματος.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **Εκχώρηση**

Απαγορεύεται η εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των ανατιθεμένων υπηρεσιών σε τρίτο πλην του επιλεγέντος. Σε περίπτωση που ο επιλεγείς προβεί σε αυτήν την ενέργεια, λύεται αυτομάτως η σύμβασή του άνευ οιασδήποτε υποχρέωσης του ΤΕΕ και αποσβέννυνται οιοσδήποτε απαιτήσεις του επιτυχόντος από το ΤΕΕ, το οποίο επιφυλάσσεται των δικαιωμάτων του για τυχόν βλάβη που υπέστη.

## **ΑΡΘΡΟ 13**

### **Εμπιστευτικότητα – Υποχρεώσεις Εχεμύθειας**

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και για τουλάχιστον τρία (3) έτη μετά τη λήξη της, κάθε συμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση του ΤΕΕ. Ειδικότερα, κάθε συμβαλλόμενος συνεργάτης με το ΤΕΕ υποχρεώνεται να:

1. Διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε κανένας τρίτος προς το ΤΕΕ να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του, χωρίς την προηγούμενη έγκριση του ΤΕΕ.



2. Τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές και απόρρητες πληροφορίες για το έργο και γενικότερα τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες του ΤΕΕ. Ως εμπιστευτική και απόρρητη πληροφορία νοείται η διάρθρωση του συστήματος πιστοποίησης χρηστών, του συστήματος αντιστοίχισης δεδομένων και χρηστών και του συστήματος προστασίας από κακόβουλες επιθέσεις, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που δεν είναι γνωστό στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχει χαρακτηριστεί από το ΤΕΕ ως εμπιστευτικό.
3. Αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του ΤΕΕ, να παραδώσει με τη λήξη της σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο ΤΕΕ.
4. Προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση του έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του έργου.

Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από κάθε συμβαλλόμενο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο ίδιος για τις δικές του πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Κάθε συμβαλλόμενος συνεργάτης με το ΤΕΕ οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι θα συμμορφώνεται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του συμβαλλομένου στη μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, το ΤΕΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από αυτόν την αποκατάσταση κάθε τυχόν ζημίας.

Το ΤΕΕ δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή του από το συμβαλλόμενο συνεργάτη, εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει το ΤΕΕ προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, δαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της δαιτησίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 14**

##### **Πνευματικά Δικαιώματα – Άδειες Χρήσης Παραγόμενου Έργου/Δεδομένων**

Όλοι οι εξωτερικοί συνεργάτες που θα επιλεγούν και θα συνάψουν σύμβαση μίσθωσης έργου με το ΤΕΕ, θα συμμετέχουν στη δημιουργία των διακριτών πληροφοριακών συστημάτων, μελετών και εγχειριδίων χρήσης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, καθώς και

19



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από κάθε συμβαλλόμενο συνεργάτη με δαπάνες του παρόντος υποέργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία του ΤΕΕ, το οποίο μπορεί να τα διαχειρίζεται πλήρως και να τα εκμεταλλεύεται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του ΤΕΕ κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή των συμβαλλομένων, θα παραδοθούν στο ΤΕΕ κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, κάθε συμβαλλόμενος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του έργου και τη λήξη της σύμβασης τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω παραγράφους μεταβιβάζονται αυτοδίκαια στο ΤΕΕ, το οποίο θα είναι πλέον αποκλειστικός δικαιούχος επί του έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια των συμβαλλομένων συνεργατών, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Τυχόν πρόσθετη τεχνογνωσία που θα αποκτήσουν οι εργαζόμενοι στο έργο μπορεί στο μέλλον να χρησιμοποιηθεί από τους ίδιους σεβόμενοι τη σύμβασή τους για την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που αφορούν τα θέματα ασφαλείας του έργου και των δεδομένων.

Σε περίπτωση που το ΤΕΕ αχθεί ενώπιον των δικαστηρίων από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού, υποχρεούται ο συμβαλλόμενος να ασκήσει μετά την έναρξη της εκκρεμοδικίας κύρια παρέμβαση, άλλως θα προσεπικληθεί νομίμως από το ΤΕΕ βάσει σχετικών διατάξεων των Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

## ΑΡΘΡΟ 15

### Τήρηση Υποχρεώσεων Δημοσιότητας

Κάθε συμβαλλόμενος δεσμεύεται ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης του θα τηρεί τις υποχρεώσεις για πληροφόρηση και δημοσιότητα που απορρέουν από τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006 και τους όρους της με αρ. πρωτ. 153.061/ΨΣ7807-Α2/30.12.2014 [ΑΔΑ: 7ΟΦΣ1-8ΧΙ] Απόφασης Ένταξης και αφορούν το έργο που εκτελεί, όπως θα εξειδικευτούν από το ΤΕΕ.

Ειδικότερα δεσμεύεται ότι θα επιμελείται της παράθεσης της επικοινωνιακής ταυτότητας του «ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση» που θα διατεθεί από το ΤΕΕ σε οποιοδήποτε

20



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ψηφιακή Ελλάδα  
ΟΠΣ είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Σύγκλιση



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**



έγγραφο ή έντυπο ή ηλεκτρονικό μέσο χρησιμοποιείται ή παράγεται κατά την εκτέλεση έργου ή στο πλαίσιο αυτού, ώστε όλοι οι συμμετέχοντες στο έργο και οι χρήστες των αποτελεσμάτων αυτού να είναι ενήμεροι ότι το έργο:

A) υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013 του ΕΣΠΑ»

B) χρηματοδοτείται με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης)

## **ΑΡΘΡΟ 16** **Λοιποί Όροι**

Κάθε διαφορά, που μπορεί να προκύψει μεταξύ του ΤΕΕ και των συμμετεχόντων στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή των συμβαλλομένων με το ΤΕΕ κατά την εκτέλεση της σύμβασής τους, υπάγεται στην αρμοδιότητα των αρμοδίων Δικαστηρίων Αθηνών και για την επίλυσή της θα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ελληνικού Δικαίου.

## **ΑΡΘΡΟ 17** **Πληροφορίες -Διευκρινίσεις**

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος να αναρτηθεί στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στον ιστότοπο του ΤΕΕ, [www.tee.gr](http://www.tee.gr). Περίληψή της να δημοσιευτεί στον Ελληνικό Τύπο και οι δαπάνες δημοσίευσης θα βαρύνουν το ΤΕΕ.

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ΔΕΝ θα διατίθεται σε έντυπη μορφή.

Οι υποψήφιοι μπορούν να απευθύνονται για περισσότερες πληροφορίες στο Γραφείο Αρωγής του ΤΕΕ [τηλ. 210 3291255, e-mail: [e-inclusion@tee.gr](mailto:e-inclusion@tee.gr), fax: 210 3221772] από 10:00 έως 15:00.

Όλες οι ανακοινώσεις σχετικά με την παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιεύονται στον ιστότοπο του ΤΕΕ, [www.tee.gr](http://www.tee.gr). Σε περίπτωση τροποποίησης ουσιωδών όρων της Πρόσκλησης, περίληψη της τροποποιημένης Πρόσκλησης να δημοσιευτεί και στον Ελληνικό Τύπο.

Αθήνα, .....

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΓΙΩΡΓΟΣ ΣΤΑΣΙΝΟΣ

21



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι****Στοιχεία Υποψηφίου**

[Όνοματεπώνυμο,  
Διεύθυνση]

Αθήνα, .....

Προς  
Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας  
Διεύθυνση Διοικητικού  
Νίκης 4, GR102 48 Αθήνα

**ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

στη με αρ. .... Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για το έργο  
«Υποστήριξη Προμηθευτών-Λογιστική Εκκαθάριση-Επαλήθευση  
Επιλεξιμότητας Δαπανών-Αξιολόγηση Δράσης- Δειγματοληπτικός Έλεγχος  
Ωφελούμενων»

[υποέργο 2, της πράξης με κωδ. ΟΠΣ496034]

Σας υποβάλλω Αίτηση μαζί με τα δικαιολογητικά μου και εκδηλώνω ενδιαφέρον για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με το ΤΕΕ για τ....ειδικότητ.... του Πίνακα 1, με α/α [\*]:

.....

Τα στοιχεία επικοινωνίας μου για τυχόν κλήση σε συνέντευξη είναι:

Τηλέφωνο: ..... Κινητό Τηλ.: .....  
Email: ..... Fax: .....

Γνωρίζω ότι η παρούσα αίτηση επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης ως προς τις έννομες συνέπειες του Ν. 1599/1986, για το ότι τα στοιχεία που δηλώνω και προσκομίζω είναι αληθή και ακριβή.

Συνημμένα:

1. Τίτλοι Σπουδών (αρ. σελ. ...)
2. Βιογραφικό Σημείωμα Σύμφωνα με το Υπόδειγμα (αρ. σελ. ...)
3. Δικαιολογητικά Εμπειρίας (αρ. σελ. ...)
4. .... (αρ. σελ. ...)

Ο/Η Αιτών/ούσα

(Υπογραφή)

**[\*]Επιλέξτε την ειδικότητα και συμπληρώστε τον Α/Α από τον πίνακα 1 [πχ ΨΑ-ΕΕ3.01 ]**

22



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ****ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ****Ενότητα Εργασίας 3: Υποστήριξη στην Διαχείριση του Έργου**

Π3.1 Μηνιαίες συγκεντρωτικές αναφορές προόδου για όλες τις ομάδες εργασίας

Π3.2 Εβδομαδιαίες αναφορές με ανοιχτά θέματα προς επίλυση

Π3.3 Μηνιαίες Αναφορές Ελέγχου Ποιότητας & Προληπτικών ή Διορθωτικών Μέτρων

Π3.4 Μηνιαίες Αναφορές Νομικών Θεμάτων

**Ενότητα Εργασίας 4: Αξιολόγηση και έγκριση**

Π4.5 Μηνιαία Αναφορά της Αξιολόγησης των Πακέτων Προσφορών των Παρόχων (Συνδέσεις, Εξοπλισμός, Συμβουλευτική Υποστήριξη) για την περίοδο 1/5/2015 έως 31/09/2015

Π4.6 Μηνιαία Αναφορά της Αξιολόγησης των Συμβούλων Υποστήριξης για την περίοδο 1/5/2015 έως 31/09/2015

Π4.7 Απολογιστική Αναφορά της αξιολόγησης των αιτήσεων συμμετοχής και των ενστάσεων των Συμβούλων Υποστήριξης για την περίοδο 01/02/2015 έως 31/09/2015

Π4.8 Απολογιστική Αναφορά της αξιολόγησης των Πακέτων Προσφορών των Παρόχων (Συνδέσεις, Εξοπλισμός, Συμβουλευτική Υποστήριξη) για την περίοδο 01/02/2015 έως 31/09/2015

**Ενότητα Εργασίας 5: Υπηρεσίες υποστήριξης γραφείου αρωγής 2ου επιπέδου για θέματα διοικητικής επαλήθευσης και λογιστικής εκκαθάρισης**

Π5.1 Ημερήσιες αναφορές με υποθέσεις υποστήριξης σε θέματα διοικητικής επαλήθευσης και λογιστικής εκκαθάρισης των δικαιολογητικών των Παρόχων/Προμηθευτών - Κατευθύνσεις Επίλυσής τους

Π5.2 Εβδομαδιαίες αναφορές με ανοιχτά θέματα προς επίλυση - Κατευθύνσεις Επίλυσής τους

Π5.3 Μηνιαίες συγκεντρωτικές αναφορές προόδου της ομάδας υποστήριξης γραφείου αρωγής 2ου επιπέδου

**Ενότητα Εργασίας 6: Υπηρεσίες Γραφείου Πιστοποίησης, Διοικητικής Επαλήθευσης, Έλεγχου και Έγκριση δικαιολογητικών, Λογιστικής**

23



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

## **εκκαθάρισης επιχορήγησης και υποστήριξη στην προετοιμασία ενταλμάτων για καταβολή της επιχορήγησης στους Παρόχους/Προμηθευτές**

Π6.1 Εβδομαδιαίες αναφορές προόδου της ομάδας Διοικητικής Επαλήθευσης, Ελέγχου & Έγκρισης Δικαιολογητικών

Π6.2 Εβδομαδιαίες αναφορές προόδου για εργασίες υποστήριξης στην προετοιμασία ενταλμάτων

Π6.3 Ημερήσιες αναφορές στην υποδοχή και στην αρχειοθέτηση Δικαιολογητικών

## **Ενότητα Εργασία 7: Υπηρεσίες Σχεδιασμού, υλοποίησης και παραγωγής πολυμεσικού περιεχομένου συμβουλευτικής υποστήριξης και καλών πρακτικών χρήσης Διαδικτύου και ΤΠΕ**

Π7.1 Σχεδιασμός Θεματικών Ενοτήτων Πακέτων Συμβουλευτικής Υποστήριξης

Π7.2 Ανάπτυξη Πληροφοριακού συστήματος Συμβουλευτικής Υποστήριξης

Π7.3 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 1

Π7.4 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 2

Π7.5 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 3

Π7.6 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 4

Π7.7 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 5

Π7.8 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 6

Π7.9 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 7

Π7.10 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 8

Π7.11 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 9

Π7.12 Υλικό Συμβουλευτικής Υποστήριξης για Θεματική Ενότητα 10

Π7.13 Σχεδιασμός Θεματικών Οδηγών Βέλτιστων Πρακτικών και εφαρμογών Διαδικτύου και ΤΠΕ

Π7.14 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 1

Π7.15 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 2

Π7.16 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 3

Π7.17 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 4

Π7.18 Βέλτιστες Πρακτικές και Εφαρμογές Διαδικτύου και ΤΠΕ - Οδηγός 5

Π7.19 Αναφορές Λειτουργίας Πληροφοριακών υποδομών και συστημάτων έργου

## **Ενότητα Εργασίας 8: Υπηρεσίες Δημοσιότητας**

Π8.1 Πλάνο και Υλικό Δημοσιότητας

24



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

Π8.2 Αναφορά Υλοποίησης δράσεων Δημοσιότητας

Π8.3 Ανακοινώσεις Δημοσιότητας

Π8.4 Εκδηλώσεις Ενημέρωσης (1 Κεντρική + 1 στις 8 Περιφέρειες της Δράσης)



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα  
ΟΠΣ είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Σύγκλιση



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ****Αναλυτική Περιγραφή Ειδικοτήτων****A/A ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ3.03**

**Τίτλος Ειδικότητας:** Δικηγόρος Παρ' Εφέταις ή Παρ' Αρείω με Μεταπτυχιακό Τίτλο και 4 ετή Εμπειρία - Νομική Υποστήριξη σε συγχρηματοδοτούμενα έργα

**Πλήθος συνεργατών:** Ένας [1]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Δικηγόροι Παρ' Εφέταις μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών
- Μεταπτυχιακός τίτλος διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου
- Ελάχιστη 4ετής εμπειρία συναφής σε παροχή νομικών υπηρεσιών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα
- Διαθεσιμότητα για καθημερινή συνεργασία με τις υπηρεσίες του ΤΕΕ (κατά τις ώρες λειτουργίας τους)

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Εμπειρία σε νομικό έλεγχο προκηρύξεων, προσκλήσεων ενδιαφέροντος και σε σύνταξη συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων έργων
- Εμπειρία σε θέματα επιλεξιμότητας δαπανών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα, σε διαφορές ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατά τον κατασταλτικό και προληπτικό έλεγχο δαπανών

**Ειδικά προσόντα:**

- Νομική υποστήριξη κατά τον προσυμβατικό έλεγχο στο Ελεγκτικό Συνέδριο
- Νομική υποστήριξη στα πλαίσια προσωρινής δικαστικής προστασίας Ν.3886/2010 (προσφυγών, αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων κ.λ.π.) και ενστάσεων των διενεργούμενων διαγωνισμών

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 2.500,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

26



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**



**Καθήκοντα:** Συμμετοχή την ενότητα εργασίας 3 που αφορά την υποστήριξη στην διαχείριση του έργου με την προετοιμασία των αναφορών προόδου για την υλοποίηση της Δράσης αλλά και την αντιμετώπιση / επίλυση ειδικών θεμάτων που ανακύπτουν και σχετίζονται με νομικά θέματα, με έμφαση σε θέματα επιλεξιμότητας της δράσης, νομικού πλαισίου του ΤΕΕ και συγχρηματοδοτούμενων έργων καθώς και θέματα καταγγελιών και ενστάσεων.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π3.4



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή **ΕΛΛΑΔΑ**  
ΟΠΣ είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Σύγκλιση



**ΕΣΠΑ**  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**Α/Α ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ6.10**

**Τίτλος Ειδικότητας:** ΠΕ Μηχανικών ή ΠΕ Οικονομικού με 10ετή Εμπειρία στη Διαχείριση Έργων - Υπεύθυνος Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων

**Πλήθος συνεργατών:** Ένας [1]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ για τη ζητούμενη ειδικότητα
- Ελάχιστη 10ετής εμπειρία σε Διαχείριση έργων

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα [ΜΔΣ] ή πρόσθετη 3ετή εμπειρία σχετική με το αντικείμενο
- Γνώση Δημόσιου Λογιστικού Συστήματος

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία στη χρήση πληροφοριακών συστημάτων ή εφαρμογών λογιστικής
- Εμπειρία στις διοικητικές διαδικασίες δημόσιων οργανισμών
- Εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων
- Εμπειρία διαχείρισης διεθνών / ευρωπαϊκών έργων
- Εμπειρία συντονισμού πολυπληθούς ομάδας
- Εμπειρία σε έλεγχο και εκκαθάριση παραστατικών

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 2.000,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

**Καθήκοντα:** Συμμετοχή σε ρόλο γενικού συντονιστή στην ενότητα εργασίας 6 που αφορά την λειτουργία γραφείου πιστοποίησης, διοικητικής επαλήθευσης, έλεγχου και έγκρισης των δικαιολογητικών, λογιστικής εκκαθάρισης της επιχορήγησης και υποστήριξη στην προετοιμασία ενταλμάτων για την καταβολή της επιχορήγησης στους Παρόχους/Προμηθευτές. Θα επιβλέπει και θα συντονίζει τις ομάδες Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π6.1-Π6.3



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**A/A ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ6.03**

**Τίτλος Ειδικότητας:** ΠΕ Οικονομικού, ΠΕ Διοικητικού ή ΤΕ Λογιστικής με 2ετή εμπειρία ή ΠΕ Μηχανικών με 2ετή Εμπειρία σε Διαχείριση Έργων- Μέλος Ομάδας Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων

**Πλήθος συνεργατών:** Σαράντα [40]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού, ΠΕ Διοικητικού ή ΤΕ Λογιστικής με 2ετή εμπειρία ή ΠΕ Μηχανικών με 2ετή Εμπειρία σε Διαχείριση Έργων
- Διαθεσιμότητα για πρωινό (7.00 – 15.00) και απογευματινό (15.00 – 23.00) ωράριο εργασίας εκ περιτροπής
- Διαθεσιμότητα εργασίας σε Σάββατο

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα [ΜΔΣ] ή Διδακτορικό δίπλωμα σχετικό με το αντικείμενο
- Γνώση Δημόσιου Λογιστικού Συστήματος

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία στη χρήση πληροφοριακών συστημάτων ή εφαρμογών λογιστικής
- Εμπειρία στις διοικητικές διαδικασίες δημόσιων οργανισμών
- Εμπειρία στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων
- Εμπειρία σε έλεγχο και εκκαθάριση παραστατικών

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 1.000,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

**Καθήκοντα:** Συμμετοχή στην ενότητα εργασίας 6 ως μέλος των ομάδων πιστοποιήσεων και εκκαθάρισης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Η εργασία που θα αναλάβει θα αφορά την καθημερινή λειτουργία του γραφείου πιστοποίησης, διοικητικής επαλήθευσης, έλεγχου και έγκρισης των δικαιολογητικών, λογιστικής εκκαθάρισης της επιχορήγησης και υποστήριξη στην προετοιμασία ενταλμάτων για την καταβολή της επιχορήγησης στους Παρόχους/Προμηθευτές.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π6.1-Π6.3



**A/A ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ6.04**

**Τίτλος Ειδικότητας:** Δικηγόρος με 2ετή Εμπειρία- Μέλος Ομάδας Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων

**Πλήθος συνεργατών:** Έξι [6]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Δικηγόροι Παρ' Εφέταις ή Παρά Πρωτοδίκαις, μέλη του Δικηγορικού Συλλόγου Αθηνών
- Ελάχιστη 2ετής εμπειρία συναφής σε παροχή νομικών υπηρεσιών σε εταιρικό ή εμπορικό ή διοικητικό ή φορολογικό δίκαιο

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Μεταπτυχιακό Δίπλωμα [ΜΔΣ] ή Διδακτορικό δίπλωμα σχετικό με το αντικείμενο
- Πλήρης ικανότητα χρήσης υπολογιστών και εφαρμογών διαδικτύου

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία στις διοικητικές διαδικασίες δημόσιων οργανισμών
- Εμπειρία σε θέματα επιλεξιμότητας δαπανών σε συγχρηματοδοτούμενα έργα, σε διαφορές ενώπιον του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατά τον κατασταλτικό και προληπτικό έλεγχο δαπανών
- Νομική υποστήριξη στα πλαίσια προσωρινής δικαστικής προστασίας Ν.3886/2010 (προσφυγών, αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων κ.λ.π.) και ενστάσεων των διενεργούμενων διαγωνισμών

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 1.500,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

**Καθήκοντα:** Συμμετοχή στην ενότητα εργασίας 6 ως μέλος των ομάδων πιστοποιήσεων και εκκαθάρισης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Η εργασία που θα αναλάβει θα αφορά την καθημερινή λειτουργία του γραφείου πιστοποίησης, διοικητικής επαλήθευσης, έλεγχου και έγκρισης των δικαιολογητικών, λογιστικής εκκαθάρισης της επιχορήγησης και υποστήριξη στην προετοιμασία ενταλμάτων για την καταβολή της επιχορήγησης στους Παρόχους/Προμηθευτές.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π6.1-Π6.2

30



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**A/A ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ6.06**

**Τίτλος Ειδικότητας:** ΔΕ με 2ετή Εμπειρία- Μέλος Ομάδας Πιστοποιήσεων & Εκκαθαρίσεων

**Πλήθος συνεργατών:** Οκτώ [8]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Απολυτήριο Λυκείου
- Ελάχιστη 2ετής εμπειρία σε εργασίες γραμματειακής υποστήριξης
- Διαθεσιμότητα για πρωινό (7.00 – 15.00) και απογευματινό (15.00 – 23.00) ωράριο εργασίας εκ περιτροπής
- Διαθεσιμότητα εργασίας Σάββατο

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Σχετικές πιστοποιήσεις
- Χρήση Η/Υ και εφαρμογών γραφείου
- Χρήση εφαρμογών διαδικτύου

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία σε φύλαξη χώρων
- Γνώση συστημάτων ψηφιοποίησης και διαχείρισης εγγράφων
- Γνώση της Αγγλικής γλώσσας

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 700,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

**Καθήκοντα:** Συμμετοχή στην ενότητα εργασίας 6 ως μέλος των ομάδων πιστοποιήσεων και εκκαθάρισης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου. Η εργασία που θα αναλάβει θα αφορά την καθημερινή λειτουργία του γραφείου πιστοποίησης, διοικητικής επαλήθευσης, έλεγχου και έγκρισης των δικαιολογητικών, την φυσική αρχειοθέτηση, ψηφιοποίηση και ηλεκτρονική αποθήκευση όλων των δικαιολογητικών της δράσης, τη μεταφορά υλικού την αποσυρραφή του, την ψηφιοποίηση του με τη χρήση κατάλληλου σαρωτή ανάλογα με το είδος και την κατάσταση του πρωτοτύπου σε συνεργασία με τους βιβλιοθηκονόμους.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π6.3

31



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**A/A ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ5.02**

**Τίτλος Ειδικότητας:** ΠΕ ή ΤΕ οποιασδήποτε κατεύθυνσης με 2ετή εμπειρία σε θέματα τηλεφωνικής εξυπηρέτησης - Μέλος Ομάδας Helpdesk 2ου Επιπέδου

**Πλήθος συνεργατών:** Δέκα [10]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ζητούμενης ειδικότητας,
- Ελάχιστη 2ετή εμπειρία σε θέματα τηλεφωνικής εξυπηρέτησης
- Διαθεσιμότητα για πρωινό (9.00 – 17.00) ωράριο εργασίας

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Μεταπτυχιακός Τίτλος
- Εμπειρία σε χρήση Η/Υ και εφαρμογών διαδικτύου

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία στη χρήση εφαρμογών για helpdesks
- Εμπειρία σε αντίστοιχα έργα

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 1.000,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

**Καθήκοντα:** Συμμετοχή στην ομάδα λειτουργίας του γραφείου αρωγής παροχών και συμβούλων του ΤΕΕ. Καθημερινή χρήση του τηλεφωνικού κέντρου και των δικτυακών εφαρμογών του γραφείου υποστήριξης, οργάνωση ερωτημάτων και διεκπεραίωση απαντήσεων σε συνεργασία και με τις υπόλοιπες ομάδες.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π5.1 – Π5.3



**A/A ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ7.05**

**Τίτλος Ειδικότητας:** ΠΕ πληροφορικής ή Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στην Πληροφορική και 5ετή εμπειρία -Μέλος Ομάδας Παραγωγής Πολυμεσικού Περιεχομένου για 10 θεματικές ενότητες

**Πλήθος συνεργατών:** Τέσσερις [4]

**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ Ειδικότητας ΠΕ πληροφορικής, ή Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην Πληροφορική
- Ελάχιστη 5ετή εμπειρία συναφή με το αντικείμενο του έργου

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Διδακτορικό δίπλωμα ή Μεταπτυχιακό
- Ελάχιστη 5 ετής εμπειρία σε έργα ΤΠΕ
- Επαρκής γνώση των τεχνολογιών που θα χρησιμοποιηθούν στο έργο

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία στη συγγραφή – δόμηση εκπαιδευτικού περιεχομένου για e-μάθηση
- Εμπειρία στη δημιουργία και επεξεργασία βίντεο
- Εμπειρία στην ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών
- Εμπειρία στην αξιολόγηση διαδραστικών συστημάτων

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες

**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες

**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 2.500,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ

**Καθήκοντα:** Συμμετοχή στην ανάπτυξη πολυμεσικού ενημερωτικού περιεχομένου για την υποστήριξη των δράσεων συμβουλευτικής ενημέρωσης. Ανάπτυξη πρωτογενούς ενημερωτικού υλικού (κατ ελάχιστο κείμενα και εικόνες) με βάση τις προδιαγραφές των συντονιστών, παραγωγή πολυμεσικού υλικού με τη μορφή videosκαι αφηγήσεων, ενσωμάτωση μεταδεδομένων ανά κατηγορία περιεχομένου, ανάπτυξη ενημερωτικών οδηγών, ενσωμάτωση του υλικού στην Πλατφόρμα Ηλεκτρονικής Συμβουλευτικής Υποστήριξης, δημιουργία ηλεκτρονικών βιβλιοθηκών για τα περιεχόμενα.

**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π7.3 – Π7.12



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013», με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**



**Α/Α ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ:ΨΑ-ΕΕ8.01****Τίτλος Ειδικότητας:** Δημοσιογράφος με 5ετή εμπειρία-Υπεύθυνος Δημοσιότητας**Πλήθος συνεργατών:** Πέντε [5]**Απαραίτητα Προσόντα (on - off κριτήρια):**

- Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ ή ΤΕΙ συναφούς ειδικότητας
- Ελάχιστη 3ετή εμπειρία συναφή με το αντικείμενο σπουδών

**Πρόσθετα προσόντα:**

- Μεταπτυχιακό ή Διδακτορικό δίπλωμα
- Πλήρης επάρκεια σε χρήση Η/Υ και εφαρμογών διαδικτύου

**Ειδικά προσόντα:**

- Εμπειρία σε υλοποίηση Πλάνου Δημοσιότητας
- Εμπειρία σε υποστήριξη δράσεων επικοινωνίας και δημοσιότητας (δελτία τύπου, ενημερωτικές εκδηλώσεις κα)

**Διάρκεια του έργου:** έως 4 Μήνες**Απασχόληση:** έως 4 Ανθρωπομήνες**Μέγιστη εγκεκριμένη αποζημίωση:** 2.500,00€/ανθρωπομήνα, πλέον ΦΠΑ**Καθήκοντα:** Συμμετοχή στην παραγωγή του πλάνου και υλικού δημοσιότητας, την προετοιμασία ανακοινώσεων Δημοσιότητας και εκδηλώσεων δημοσιότητας και ενημέρωσης και την παραγωγή αναφορών για την υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας**Συμμετοχή στα Παραδοτέα:** Π8.1 – Π8.4

**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

**ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

Θέση για  
φωτογραφία  
υποψηφίου  
(Προαιρετικά)

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

<b>Επώνυμο:</b>		<b>Όνομα:</b>	
<b>Πατρώνυμο:</b>		<b>Μητρώνυμο :</b>	
<b>Ημερομηνία Γέννησης:</b>		<b>Τόπος Γέννησης:</b>	
<b>Τηλέφωνο:</b>		<b>E-mail:</b>	
<b>Fax:</b>			
<b>Διεύθυνση Κατοικίας:</b>			

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ &  
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

**Ειδικότητα Εξωτερικού Συνεργάτη**  
(Επιλέξτε την ειδικότητα για την οποία ενδιαφέρεστε και συμπληρώστε τον Α/Α από τον πίνακα 1, της Πρόσκλησης [πχ ΨΑ-ΕΕ3.03 ] )  
Σημείωση : Έχετε δικαίωμα για επιλογή μόνο μίας ειδικότητας

**Χρονική Διαθεσιμότητα  
Εξωτερικού Συνεργάτη**

35



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



Ψηφιακή Ελλάδα  
ΟΠΣ είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
"Ψηφιακή Σύγκλιση"



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)

(Συμπληρώνεται με βάση τις απαιτήσεις της κάθε ειδικότητας σύμφωνα με την Πρόσκληση)	
--	--



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



ψηφιακή Ελλάδα  
Όλα είναι δυνατό  
Εθνικό Πρόγραμμα  
Ψηφιακή Σύγκλιση



ΕΣΠΑ  
2007-2013  
πρόγραμμα για την ανάπτυξη  
Ποιότητα ζωής για όλους

**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**

### ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ

«Κατάσταση Εμπειρίας»

Έργο	Εργοδότης / Φορέας υλοποίησης του έργου (στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου έργου στο φορέα)	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ

(Ελεύθερο κείμενο σχετικά με την τεκμηρίωση των πρόσθετων προσόντων, εάν απαιτείται)

.....

.....

.....

.....

### ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ

«Κατάσταση Εμπειρίας»

Έργο	Εργοδότης / Φορέας υλοποίησης του έργου (στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου έργου στο φορέα)	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ

37



**Το έργο χρηματοδοτείται από το ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013»,  
με πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΤΠΑ)**


(Ελεύθερο κείμενο σχετικά με την τεκμηρίωση των ειδικών προσόντων, εάν απαιτείται)

.....

.....

.....

.....

### ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ

(Ελεύθερο κείμενο σχετικά με λοιπά στοιχεία του βιογραφικού, εάν απαιτείται)

.....

.....

.....

.....

