



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Κέρκυρα, 09/03/2020  
αρ.πρωτ.: 1415

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ  
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ταχ. Διεύθυνση: Αχαράβη  
Ταχ. Κώδικας: 49081 Κέρκυρα  
Τηλ.: 2663360105  
Fax : 2663064866  
e-mail: akatsarou@1372.syzefxis.gov.gr

### ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΡΕΙΑΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρου 154 παρ. 1 του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και Αναμόρφωση Θεσμικού Πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 43/9- 3-2019),
2. Τις διατάξεις των άρθρων 58 & 59 παρ. 2 του ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/ 7-6-2010) , όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
3. Τις διατάξεις των άρθρων 11-17, 163 & 167 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α' 143 /28-6-2007), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
4. Τις διατάξεις του μεταβατικού Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας – Ο.Ε.Υ. του Δήμου Βόρειας Κέρκυρας (ΦΕΚ 3209 Β' /22-8- 2019), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
5. Την ανάγκη επικουρίας του Δημάρχου στην άσκηση των αρμοδιοτήτων και του έργου του.
6. Την ύπαρξη εξασφαλισμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου.

Γνωστοποιούμε ότι

**Ο Δήμος Βόρειας Κέρκυρας πρόκειται να προσλάβει με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου δύο (2) Ειδικούς Συμβούλους προς επικουρία του Δημάρχου στην άσκηση των αρμοδιοτήτων και του έργου του στους τομείς που καταγράφονται ακολούθως**

**Και καλούμε**

**τις /τους ενδιαφερόμενες/ους να υποβάλλουν σχετική αίτηση με πλήρες βιογραφικό και αποδεικτικά των προσόντων τους ως εξής :**

**Α. Μία (1) θέση Ειδικής/ού Συμβούλου ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Οικονομικού, η/ο οποία/ος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά, για οικονομικά /διοικητικά θέματα που άπτονται στους τομείς των αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και δη για ζητήματα που αφορούν :**

1. Στη διαχείριση θεμάτων διοικητικού περιεχομένου που άπτονται των δραστηριοτήτων των οργανισμών τοπικής Αυτοδιοίκησης.
2. Στη διαχείριση σύνταξη και έλεγχο προϋπολογισμών ΟΤΑ.
3. Στην αναζήτηση, διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχο ευρωπαϊκών αναπτυξιακών προγραμμάτων.
4. Στη διαχείριση -υποβολή τεχνικών δελτίων αιτημάτων ευρωπαϊκών προγραμμάτων κάθε μορφής που αφορούν στις δραστηριότητες του Δήμου.
5. Στον εσωτερικό έλεγχο, οικονομική διαχείριση και ειδικές (εξειδικευμένες) οικονομικές γνώσεις.
6. Στην επικοινωνία, τουριστική προβολή και διοργάνωση εκδηλώσεων.

Το έργο τους θα είναι επιτελικό και δεν θα έχει αποφασιστική αρμοδιότητα οποιασδήποτε μορφής. Επίσης, δεν θα παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε η θέση του θα έχει αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκειται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του Δημάρχου, για την επικουρία του οποίου θα προσληφθεί.

**Β.** Μία (1) θέση Ειδικής/ού Συμβούλου ΠΕ Μηχανικών, η/ο οποία/ος θα παρέχει συμβουλές και θα διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες γραπτά ή προφορικά μέσα στον κύκλο των γνώσεων ή της επαγγελματικής του / της εμπειρίας για ζητήματα που αφορούν :

1. στον πρωτογενή τομέα και ειδικότερα στη διασφάλιση ποιότητας προϊόντων-παραγωγής, προώθησης τους στην τοπική και ευρύτερη αγορά αφενός και στη σύνδεση τους με τον τριτογενή τομέα παραγωγής και δη τον τουρισμό.
2. στις καινοτόμες στρατηγικές που αφορούν στη μετάβαση -προσέγγιση της κυκλικής οικονομίας με έμφαση στην αξιοποίηση των οργανικών μέσω της Μονάδας Επεξεργασίας Βιοαποβλήτων (ΜΕΒΑ).
3. στην ενδυνάμωση της τοπικής οικονομίας και της επιχειρηματικότητας με σύγχρονες-καινοτόμες αναπτυξιακές προσεγγίσεις με στόχο την εναρμονισμένη συνύπαρξη -συνεργασία-προώθηση των βασικών πυλώνων και δη, πρωτογενούς τομέα, πολιτισμού και τουρισμού.
4. στην ικανότητα υλοποίησης-διαμόρφωσης συνεργασιών αναπτυξιακής, κοινωνικής και πολιτισμικής υφής, στα θέματα που άπτονται στους τομείς αρμοδιότητας των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης με τις κοινότητες , συλλόγους , συνεταιρισμούς κ.λ.π .
5. στη διαχείριση αναπτυξιακών προγραμμάτων που αφορούν στις δραστηριότητες του Δήμου.
6. στο περιβάλλον των μικρομεσαίων επιχειρήσεων με ιδιαίτερη έμφαση στην διάρθρωση της οικονομίας της Κέρκυρας.

**Γ.** Οι ενδιαφερόμενες/οι καλούνται να υποβάλλουν **σχετική αίτηση στην οποία να προσδιορίζεται με σαφήνεια για ποια εκ των δύο (02) θέσεων ενδιαφέρονται και με συνημμένα στην αίτηση τα κατωτέρω (1-6) δικαιολογητικά** σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που δόθηκαν από τις υπηρεσίες και τους φορείς αυτών ή των ακριβών αντιγράφων τους:

- 1.** Πτυχίο ή δίπλωμα σχολής Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα της αλλοδαπής (αντίγραφο ή πρωτότυπο για την ημεδαπή, τίτλους αναγνώρισης ή ισοτιμίας για την αλλοδαπή).
- 2.** Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας,
- 3.** Πλήρες βιογραφικό σημείωμα με σαφή αναφορά σε ακαδημαϊκή ή επαγγελματική εμπειρία συναφή με την εκάστοτε απαιτούμενη ειδίκευση των θέσεων (1-3), συνοδευόμενο από σχετική υπεύθυνη δήλωση ως προς το είδος της ειδικής εμπειρίας.

Η ειδίκευση μπορεί να αποδεικνύεται και από την ιδιότητα των προσλαμβανομένων ως

επαγγελματιών ειδικής εμπειρίας.

**4.** Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται ως εξής:

**Για μεν τους μισθωτούς,** χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση της/του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, στην οποία να δηλώνονται ο εργοδότης, το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας. Οι μισθωτοί του δημόσιου τομέα, μπορούν, εναλλακτικά, αντί της υπεύθυνης δήλωσης, να προσκομίσουν βεβαίωση του οικείου φορέα του δημόσιου τομέα, από την οποία να προκύπτουν το είδος και η χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

**Για δε τους ελεύθερους επαγγελματίες,** χωριστή από την αίτηση, υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, για το είδος και την χρονική διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.

**5.** Υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του Ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού (άρθρα 11-17 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ Α'143 ).

**6.** Να έχουν Ελληνική ιθαγένεια ή την ιθαγένεια χώρας που ανήκει στην Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ) (άρθρο 12).

**7.** Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21ο έτος, άρθρο 11 & 13).

**8.** Να έχουν την υγεία και τη φυσική ικανότητα που τους επιτρέπει την άσκηση των καθηκόντων τους της αντίστοιχης θέσης (άρθρο 14).

**9.** Οι άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (άρθρο 11 & 15).

**10.** Να μην έχουν ποινική καταδίκη, στερητική ή επικουρική δικαστική συμπαράσταση (άρθρο 16).

**11.** Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση για πειθαρχικούς λόγους (άρθρο 17).

#### **ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:**

Για όσες/όσους έχουν την ιδιότητα της/του ελεύθερης/ου επαγγελματία, αυτή είναι ασυμβίβαστη με την άσκηση των καθηκόντων της/ του Ειδικής/ού Συμβούλου.

Με απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, μπορεί να εισαχθούν εξαιρέσεις μόνο όταν πρόκειται για πρόσληψη Ειδικής/ού ή Επιστημονικής /ού Συνεργάτιδας/Συνεργάτη. Στην περίπτωση αυτή έχει ανάλογη εφαρμογή η διάταξη της παρ.3, περ. Α' του άρθρου 29 του ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» ( ΦΕΚ Α'114/8-6-2006).

Οι Ειδικοί Σύμβουλοι, οι Ειδικοί Συνεργάτες και οι Επιστημονικοί Συνεργάτες δεν παρεμβάλλονται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα, ούτε οι θέσεις τους έχουν αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής. Υπόκεινται απευθείας στην ιεραρχική εξάρτηση του οικείου Δημάρχου ή του Προέδρου του Συνδέσμου, για την επικουρία του οποίου έχουν προσληφθεί,

Οι Ειδικοί Σύμβουλοι, οι Ειδικοί Συνεργάτες και οι Επιστημονικοί Συνεργάτες δεν ασκούν αποφασιστικές αρμοδιότητες οποιασδήποτε μορφής.

Παρέχουν συμβουλές και διατυπώνουν εξειδικευμένες γνώμες, γραπτά ή προφορικά, για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου ή του Συνδέσμου, τον οποίο έχουν ορισθεί να εξυπηρετήσουν. Το συμβουλευτικό τους έργο απευθύνεται προς τον Δήμαρχο, το Δημοτικό Συμβούλιο και τη Οικονομική Επιτροπή ή προς τον Πρόεδρο του Συνδέσμου, το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εκτελεστική Επιτροπή, ανάλογα με τις αρμοδιότητές τους.

**Γ.** Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα ανωτέρω απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται εντός προθεσμίας πέντε (05) εργάσιμων ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας σε δύο τοπικές εφημερίδες, ημερήσιας κυκλοφορίας και συγκεκριμένα από 09-03 - 2020 έως και 13 -03 - 2020, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, προς το Δήμο Βόρειας Κέρκυρας, Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο), Αχαράβη, 49081 Κέρκυρα είτε

αυτοπροσώπως στο ως άνω Τμήμα, κατά τις εργάσιμες ώρες (7:30– 15:30).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο της υποβολής κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος, μετά την αποσφράγιση του, επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενες/ ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού στο τηλέφωνο 2663360105.

Δ. Η παρούσα γνωστοποίηση δημοσιεύεται σε δύο τοπικές εφημερίδες ημερήσιας κυκλοφορίας, ή αναρτάται στη Διαύγεια ή στην ιστοσελίδα του Δήμου μας.

Η επιλογή θα γίνει από τον Δήμαρχο ο οποίος θα αποφασίσει κατά την κρίση του για την καταλληλότητα του προσλαμβανόμενου (παρ. 4 του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007).

Ο Δήμαρχος  
Βόρειας Κέρκυρας  
Γεώργιος Μαχειμάρης